



МВД РОССИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЧИТИНСКОЕ СУВОРОВСКОЕ ВОЕННОЕ УЧИЛИЩЕ МИНИСТЕРСТВА  
ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**ПРИКАЗ  
от 28 декабря 2015 г. № 367**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ  
об организации методической работы**

Приложение № 1 к приказу  
Читинского суворовского военного  
училища МВД России  
от 28 декабря 2015 № 367

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации методической работы**  
**в федеральном государственном казенном**  
**общеобразовательном учреждении**  
**«Читинское суворовское военное училище**  
**Министерства внутренних дел**  
**Российской Федерации»**

## **I. Общие положения**

1. Положение о методической работе в федеральном государственном казённом общеобразовательном учреждении «Читинское суворовское военное училище МВД Российской Федерации»<sup>1</sup> разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом училища, нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства внутренних дел Российской Федерации в сфере образования, а также локальными актами училища.

2. Настоящее положение определяет цели, задачи, формы методической работы в училище, способы получения информации о современных научно-педагогических концепциях, педагогических идеях и методических способах организации образовательного процесса, способствует изучению, обобщению и распространению педагогического опыта.

3. Участие в методической работе обязательно для всех преподавателей училища.

4. Цели и задачи методической работы в училище:

4.1. Целью методической работы в училище является повышение уровня профессиональной компетентности и профессионального мастерства преподавателей училища.

4.2. Задачи:

4.2.1. Создание внутриучилищной системы повышения уровня профессиональной компетентности и мастерства преподавателей.

4.2.2. Создание условий для освоения педагогическими работниками училища новых положений педагогической науки, педагогической психологии, методики преподавания дисциплин.

4.2.3. Изучение и внедрение в практику работы училища передового педагогического опыта.

4.2.4. Формирование у преподавателей училища потребности в профессиональном развитии и совершенствовании.

4.2.5. Формирование и совершенствование у преподавателей училища информационной и коммуникативной компетентности.

4.2.6. Оказание преподавателям училища квалифицированной методической помощи.

4.2.7. Повышение качества преподавания учебных дисциплин и проведения учебных занятий на основе систематического планового посещения учебных занятий и их анализа.

## **II. Контроль за организацией методической работы**

5. Методическую работу в училище организует преподаватель-методист и методист.

---

<sup>1</sup> Далее – «училище».

6. Методическая работа проводится в рамках работы школы педагогического мастерства училища, учебных циклов и школы начинающего преподавателя.

### **III. Основные направления, содержание и формы методической работы**

7. Основными направлениями методической работы в училище являются:

- 7.1. Аналитическая деятельность.
- 7.2. Организационно-методическая деятельность.
- 7.3. Информационная деятельность.
- 7.4. Консультативная деятельность

8. Конкретное содержание методической работы определяются основной (единой) педагогической проблемой (темой), выдвигаемой Педагогическим советом училища.

9. В училище методическая работа реализуется в формах индивидуальной и коллективной (групповой) методической работы.

10. Основными формами индивидуальной методической работы являются:

10.1. Методическая работа структурных подразделений (учебных циклов) с преподавателями.

10.2. Самостоятельная методическая работа преподавателя.

11. Самостоятельная методическая работа - основная форма совершенствования педагогического мастерства, обеспечивающая самостоятельное целенаправленное приобретение знаний в предметной области, педагогики, психологии и овладение методикой обучения и воспитания.

12. Самостоятельная методическая работа является обязательной для всех преподавателей и осуществляется по следующим основным направлениям:

12.1. Самообразование по расширению и углублению знаний и повышению профессиональной квалификации, в том числе путем изучения научной и учебной литературы, нормативных документов, связанных с практической деятельностью.

12.2. Создание комплексного методического обеспечения реализуемых образовательных программ, том числе анализ, корректировка, разработка учебно-программной документации.

12.3. Изучение и освоение современных технологий обучения.

12.4. Участие в работе Педагогического совета, школы педагогического мастерства, учебного цикла.

12.5. Участие в конференциях, семинарах и т.п.; в деятельности временных творческих коллективов, рабочих групп.

12.6. Дополнительное профессиональное образование.

13. Формами коллективной (групповой) методической работы являются:

13.1. Заседания Педагогического совета, учебных циклов.

13.2. Научно-методические (научно-практические) конференции.

13.3. Методические семинары, лектории, совещания.

13.4. Занятия (в том числе открытые и показательные учебные занятия с обучающимися), выставки.

13.5. Школа педагогического мастерства, школа начинающего преподавателя, конкурсы.

13.6. Деятельность временных творческих коллективов и рабочих групп по изучению методических вопросов.

#### **IV. Документация по методической работе**

14. К документации по методической работе относятся:

14.1. Нормативные, организационно-правовые и инструктивно-методические документы (законы, положения, приказы, инструктивные письма по методической работе и т.п.).

14.2. Протоколы и материалы Педагогического совета училища.

14.3. Планы и отчеты по методической работе.

14.4. Планы и материалы по дополнительному профессиональному образованию преподавателей училища.

14.5. Планы и отчеты школы педагогического мастерства.

14.6. Планы и отчеты школы начинающего преподавателя.

14.7. Изданные училищем методические пособия, бюллетени.

14.8. Материалы конференций, конкурсов, семинаров и иные информационные и аналитические материалы.

К отчетам могут быть приложены информационные материалы, подтверждающие выполнение методической работы.

15. Методическая работа училища планируется ежегодно на учебный год и осуществляется в соответствии с выбранными направлениями. План методической работы училища является основой для формирования: плана работы учебных циклов, школы повышения педагогического мастерства и школы начинающего преподавателя.

16. План методической работы училища формируется преподавателем-методистом учебного отделения на основе предложений учебных циклов, согласовывается с заместителем начальника училища по учебной работе – начальником учебного отделения и утверждается начальником училища до начала нового учебного года.

17. Отчеты о методической работе формируются до конца учебного года и рассматриваются на заседании Педагогического совета.

18. Документы по методической работе входят в номенклатуру дел училища и хранятся согласно действующим требованиям.

## **V. Контроль за организацией методической работы**

19. Контроль за организацией методической работы осуществляет заместитель начальника училища по учебной работе – начальник учебного отделения.

20. Ответственность за посещение преподавателями мероприятий, проводимых в рамках организации различных форм методической работы возлагается на начальников учебных циклов.

