

Приложение  
к приказу ГУ МВД России  
по Самарской области  
от «14» 07 2024 № 576

## ПОЛОЖЕНИЕ

об Управлении по вопросам миграции Главного управления  
Министерства внутренних дел Российской Федерации  
по Самарской области

### I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет основные задачи, функции, полномочия и организацию деятельности управления по вопросам миграции Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Самарской области<sup>1</sup>.

2. Управление по вопросам миграции является структурным подразделением ГУ МВД России по Самарской области, обеспечивающим и осуществляющим в пределах своей компетенции правоприменительные функции по контролю, надзору и оказанию государственных услуг в сфере миграции.

3. Положение об Управлении по вопросам миграции утверждается руководителем (начальником) ГУ МВД России по Самарской области.

4. Управление по вопросам миграции в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», Федеральным законом от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», иными федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами МВД России, правовыми актами ГУ МВД России по Самарской области, а также настоящим Положением.

5. Управление в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами и (или) руководителем (начальником) ГУ МВД России по Самарской области осуществляет взаимодействие по вопросам своей деятельности с органами, организациями, подразделениями системы МВД России, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, государственными органами Самарской области, органами местного самоуправления, общественными объединениями, организациями.

6. Организационно-методическое обеспечение деятельности Управления по вопросам миграции осуществляется Главным управлением по вопросам миграции МВД России.

<sup>1</sup> Далее – «Управление по вопросам миграции» или «Управление».

7. Управление по вопросам миграции находится в непосредственном подчинении руководителя (начальника) ГУ МВД России по Самарской области.

8. Контроль за деятельностью Управления по вопросам миграции осуществляется в установленном порядке.

9. Деятельность Управления по вопросам миграции организуется на основе планирования, сочетания единоначалия в решении вопросов служебной деятельности и коллегиальности при их обсуждении, персональной ответственности каждого сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации, федерального государственного гражданского служащего<sup>1</sup> и работника Управления по вопросам миграции за выполнение возложенных на них обязанностей.

## II. Основные задачи

10. Основными задачами Управления по вопросам миграции являются:

10.1. Исполнение законодательства о гражданстве Российской Федерации, оформление и выдача основных документов, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации.

10.2. Осуществление регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации.

10.3. Оформление и выдача иностранным гражданам и лицам без гражданства документов для въезда в Российскую Федерацию, проживания и временного пребывания в Российской Федерации, а также для осуществления трудовой деятельности на территории Российской Федерации.

10.4. Осуществление федерального государственного контроля (надзора) и оказание государственных услуг в сфере миграции.

10.5. Осуществление миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации.

10.6. Реализация во взаимодействии с другими территориальными органами федеральных органов исполнительной власти мер по предупреждению и пресечению незаконной миграции.

10.7. Исполнение законодательства Российской Федерации по вопросам беженцев и вынужденных переселенцев, реализации Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, участие в установленном порядке в предоставлении политического убежища иностранным гражданам и лицам без гражданства.

## III. Основные функции и полномочия

---

<sup>1</sup> Далее – «сотрудники», «гражданские служащие» соответственно.

11. Основными функциями Управления по вопросам миграции являются:

11.1. Осуществление федерального государственного надзора (контроля) за:

11.1.1. Соблюдением иностранными гражданами и лицами без гражданства, должностными лицами, юридическими лицами, иными органами и организациями правил миграционного учета.

11.1.2. Соблюдением иммиграционных правил иностранными гражданами и лицами без гражданства.

11.1.3. Соблюдением правил привлечения работодателями, заказчиками работ (услуг) иностранных работников в Российскую Федерацию и использования их труда.

11.1.4. Соблюдением правил трудовой деятельности иностранными работниками на территории Российской Федерации.

11.1.5. Соблюдением иностранными гражданами и лицами без гражданства сроков пребывания (проживания), передвижения или порядка выбора места пребывания (жительства) на территории Российской Федерации.

11.1.6. Исполнением иностранным гражданином или лицом без гражданства назначенного ему административного наказания в виде административного выдворения за пределы Российской Федерации в форме контролируемого самостоятельного выезда из Российской Федерации.

11.2. Подготовка в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами МВД России и представление руководителю (начальнику) ГУ МВД России по Самарской области (лицу, исполняющему его обязанности) или его заместителю (лицу, исполняющему его обязанности) проектов решений, заключений:

11.2.1. По заявлениям об изменении гражданства Российской Федерации.

11.2.1<sup>1</sup>. По результатам проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии либо отсутствии гражданства Российской Федерации, а также факта несоблюдения гражданином Российской Федерации, который считается не имеющим гражданства Украины, обязанности не совершать действий, связанных с реализацией прав и исполнением обязанностей, предусмотренных для граждан Украины.

11.2.2. О выдаче либо об отказе в выдаче иностранным гражданам или лицам без гражданства разрешения на временное проживание в Российской Федерации, разрешения на временное проживание в Российской Федерации в целях получения образования, вида на жительство в Российской Федерации, о замене вида на жительство в Российской Федерации, а также об аннулировании разрешения на временное проживание в Российской Федерации, разрешения на временное проживание в Российской Федерации в целях получения образования, вида на жительство в Российской Федерации.

11.2.3. О выдаче, приостановлении срока действия, аннулировании разрешений на привлечение и использование иностранных работников.

11.2.4. О выдаче свидетельства о рассмотрении ходатайства о признании беженцем на территории Российской Федерации по существу, о признании беженцем на территории Российской Федерации, об утрате и лишении статуса беженца, о предоставлении, продлении срока предоставления, утрате и лишении временного убежища на территории Российской Федерации, о приеме к рассмотрению ходатайства о предоставлении Российской Федерацией политического убежища, а также о выдаче проездного документа, выдаваемого беженцу, содержащего электронный носитель информации.

11.2.5. Об установлении личности иностранного гражданина или лица без гражданства, незаконно находящегося на территории Российской Федерации и не имеющего действительного документа, удостоверяющего личность, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации.

11.2.6. О депортации иностранного гражданина или лица без гражданства за пределы Российской Федерации, а также о неразрешении (разрешении) въезда в Российскую Федерацию иностранным гражданам и лицам без гражданства.

11.2.7. О запрете работодателю или заказчику работ (услуг) в течение двух лет привлекать иностранных граждан и лиц без гражданства к трудовой деятельности в Российской Федерации в качестве высококвалифицированных специалистов.

11.2.8. О регистрации ходатайства о признании лица вынужденным переселенцем, о признании лица вынужденным переселенцем, о продлении срока действия статуса вынужденного переселенца, об отмене решения о признании лица вынужденным переселенцем, о предоставлении вынужденным переселенцам и членам их семей жилых помещений фонда для временного поселения вынужденных переселенцев.

11.2.9. О выдаче, об отказе в выдаче или аннулировании свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом.

11.3. Осуществление в соответствии с законодательством Российской Федерации:

11.3.1. Оформления, выдачи либо приостановления (аннулирования) работодателям, заказчикам работ (услуг) разрешений на привлечение в Российскую Федерацию и использование иностранных работников, разрешений на работу иностранным гражданам и лицам без гражданства, а также патентов для осуществления иностранными гражданами и лицами без гражданства трудовой деятельности физических и юридических лиц.

11.3.1<sup>1</sup>. Приема и учета уведомлений об осуществлении иностранными гражданами и лицами без гражданства трудовой деятельности на территории Российской Федерации, приема копий

трудовых договоров и гражданско-правовых договоров на выполнение работ (оказание услуг) от иностранных граждан и лиц без гражданства, осуществляющих трудовую деятельность на основании патентов.

11.3.2. Выдачи, продления срока действия, восстановления, аннулирования виз иностранным гражданам и лицам без гражданства, находящимся на территории Российской Федерации.

11.3.3. Продления либо сокращения срока временного пребывания иностранных граждан или лиц без гражданства в Российской Федерации.

11.3.4. Выдачи иностранным гражданам и лицам без гражданства разрешения на временное проживание в Российской Федерации, разрешения на временное проживание в Российской Федерации в целях получения образования, их аннулирования.

11.3.5. Выдачи и замены иностранным гражданам и лицам без гражданства вида на жительство в Российской Федерации, его аннулирования.

11.3.6. Удостоверения, оформления и определения наличия гражданства Российской Федерации у лиц, проживающих на территории Российской Федерации.

11.3.7. Приема от лиц, проживающих на территории Российской Федерации, заявлений по вопросам гражданства Российской Федерации и их рассмотрения, приема заявлений о выдаче уведомления о возможности приема в гражданство Российской Федерации и их рассмотрения, приема уведомлений о наличии у гражданина Российской Федерации и иного гражданства либо вида на жительство или иного действительного документа, подтверждающего право на его постоянное проживание в иностранном государстве, а также уведомлений о прекращении у гражданина Российской Федерации гражданства иностранного государства или права на постоянное проживание в иностранном государстве.

11.3.7<sup>1</sup>. Приема от граждан Российской Федерации, одновременно являющихся гражданами Украины, а также в отношении граждан Российской Федерации, одновременно являющихся гражданами Украины, заявлений о нежелании состоять в гражданстве Украины.

11.3.7<sup>2</sup>. Проверки факта несоблюдения гражданином Российской Федерации, который считается не имеющим гражданства Украины, обязанности не совершать действий, связанных с реализацией прав и исполнением обязанностей, предусмотренных для граждан Украины.

11.3.8. Составления заключений на заявления об изменении гражданства Российской Федерации в общем порядке и направление их в МВД России, подготовки решений по заявлениям об изменении гражданства Российской Федерации в упрощенном порядке.

11.3.9. Исполнения решений по заявлениям об изменении гражданства Российской Федерации.

11.3.9<sup>1</sup>. Организации принесения Присяги гражданина Российской Федерации лицом, приобретающим гражданство Российской Федерации.

11.3.10. Ведения учета лиц, в отношении которых приняты решения об изменении гражданства Российской Федерации, лиц, которым выданы уведомления о возможности приема в гражданство Российской Федерации, уведомлений о наличии у гражданина Российской Федерации иного гражданства либо вида на жительство или иного действительного документа, подтверждающего право на его постоянное проживание в иностранном государстве, а также уведомлений о прекращении у гражданина Российской Федерации гражданства иностранного государства или права на постоянное проживание в иностранном государстве.

11.3.10<sup>1</sup>. Ведения учета заявлений о нежелании состоять в гражданстве Украины, а также заключений о несоблюдении гражданином Российской Федерации, который считается не имеющим гражданства Украины, обязанности не совершать действий, связанных с реализацией прав и исполнением обязанностей, предусмотренных для граждан Украины.

11.3.11. Подготовки материалов по отмене принятых решений по вопросам гражданства Российской Федерации.

11.3.12. Выдачи и замены гражданам Российской Федерации основных документов, удостоверяющих их личность на территории Российской Федерации.

11.3.13. Регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации.

11.3.14. Миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства.

11.3.15. Оформления и выдачи паспортов гражданам Российской Федерации для выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию.

11.3.16. Учета выданных, утраченных, похищенных и признанных недействительными паспортов гражданина Российской Федерации.

11.3.17. Оформления и выдачи приглашений иностранным гражданам и лицам без гражданства на въезд в Российскую Федерацию, а также ведения учета ходатайствующих об оформлении таких приглашений юридических лиц.

11.3.18. Реализации мер по предупреждению и пресечению незаконной миграции, иммиграционного контроля в отношении иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе совместно с контрольно-надзорными и правоохранительными органами.

11.3.19. Проставления отметки о запрещении въезда в Российскую Федерацию в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

11.3.20. Проведения государственной дактилоскопической регистрации.

11.3.21. Приема и рассмотрения ходатайств о предоставлении Российской Федерацией политического убежища, о признании беженцем

и заявлений о предоставлении, продлении срока предоставления временного убежища на территории Российской Федерации.

11.3.22. Идентификации личности иностранных граждан и лиц без гражданства, ходатайствующих о признании беженцем на территории Российской Федерации.

11.3.23. Оформления, выдачи и продления срока действия свидетельства о рассмотрении ходатайства о признании беженцем на территории Российской Федерации по существу, удостоверения беженца, проездного документа, выдаваемого беженцу, и свидетельства о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации.

11.3.24. Выдачи справки о рассмотрении заявления о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации, справки о законном пребывании иностранного гражданина или лица без гражданства на территории Российской Федерации в связи с рассмотрением его ходатайства о предоставлении Российской Федерацией политического убежища.

11.3.25. Направления иностранных граждан и лиц без гражданства, получивших свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании беженцем на территории Российской Федерации по существу, признанных беженцами и получивших временное убежище на территории Российской Федерации, в центры временного размещения.

11.3.26. Содействия в обеспечении проезда и провоза багажа к месту пребывания иностранным гражданам или лицам без гражданства, получившим свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании беженцем на территории Российской Федерации по существу и признанным беженцами, получившим временное убежище на территории Российской Федерации, и прибывшим с ними членам их семей.

11.3.27. Сопровождения иностранных граждан или лиц без гражданства, получивших свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании беженцем на территории Российской Федерации по существу, и членов их семей в центр временного размещения.

11.3.28. Обеспечения предоставления услуг переводчика лицам, получившим свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании беженцем на территории Российской Федерации по существу, и лицам, признанным беженцами или получившим временное убежище на территории Российской Федерации.

11.3.29. Выдачи справки иностранным гражданам или лицам без гражданства, получившим свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании беженцем на территории Российской Федерации по существу, на получение единовременного пособия.

11.3.30. Направления иностранных граждан и лиц без гражданства, получивших свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании беженцем на территории Российской Федерации по существу, на обязательное медицинское освидетельствование.

11.3.31. Ведения учета иностранных граждан и лиц без гражданства, ходатайствующих о признании беженцами, признанных беженцами, и членов их семей, а также получивших временное убежище, с последующим внесением информации в центральный банк данных по учету иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации.

11.3.32. Постановки на учет и снятия с учета иностранных граждан и лиц без гражданства, признанных беженцами, и членов их семей при перемене ими места пребывания.

11.3.33. Приема иностранных граждан и лиц без гражданства, ходатайствующих о признании беженцем или предоставлении временного убежища, в случае их экстренного массового прибытия на территории Российской Федерации.

11.3.34. Учета, регистрации, приема и временного размещения лиц, ходатайствующих о признании их вынужденными переселенцами, получивших статус вынужденного переселенца, а также оказание содействия вынужденным переселенцам и членам их семей в обустройстве на новом месте жительства на территории Самарской области.

11.3.34<sup>1</sup>. Приема и рассмотрения ходатайства о признании лица вынужденным переселенцем и заявления о продлении срока действия статуса вынужденного переселенца, выдачи (направления) уведомления о регистрации (отказе в регистрации) ходатайства о признании лица вынужденным переселенцем и свидетельства о регистрации ходатайства о признании лица вынужденным переселенцем, уведомления о результатах рассмотрения ходатайства.

11.3.34<sup>2</sup>. Выдачи справки на получение единовременного денежного пособия лицам, получившим свидетельство о регистрации ходатайства о признании их вынужденными переселенцами.

11.3.35. Учета и фотографирования иностранных граждан и лиц без гражданства, подлежащих передаче в соответствии с международными договорами Российской Федерации о реадмиссии либо принимаемых в соответствии с международными договорами Российской Федерации о реадмиссии.

11.3.36. Исполнения решений о реадмиссии иностранных граждан и лиц без гражданства и временного размещения иностранных граждан и лиц без гражданства, подлежащих передаче в соответствии с международными договорами Российской Федерации о реадмиссии, либо иностранных граждан и лиц без гражданства, принимаемых в соответствии с международными договорами Российской Федерации о реадмиссии, но не имеющих законных оснований для пребывания (проживания) в Российской Федерации.

11.3.37. Оформления, выдачи и замены свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом.

11.3.38. Учета участников Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, и членов их семей.

11.3.39. В пределах установленной компетенции предупреждения и пресечения административных правонарушений, производства по делам об административных правонарушениях, исполнения административных наказаний, а также их организационного обеспечения.

11.3.40. Участия в установленном порядке в организации и координации деятельности подразделения по содержанию иностранных граждан и лиц без гражданства, подлежащих административному выдворению за пределы Российской Федерации, депортации или реадмиссии.

11.3.41. Представления в установленном порядке в судах интересов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и МВД России по вопросам своей компетенции, а также защиты в судах интересов ГУ МВД России по Самарской области.

11.3.42. Подготовки и предоставления в установленном порядке и в установленные сроки ведомственной и государственной статистической отчетности.

11.3.43. Контроля за соблюдением гражданами Российской Федерации, нанимателями (собственниками) жилых помещений, должностными лицами и лицами, ответственными за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации.

11.3.44. Выдачи, замены и аннулирования временного удостоверения личности лица без гражданства в Российской Федерации.

11.4. Исполнение в соответствии с законодательством Российской Федерации решений о депортации иностранных граждан и лиц без гражданства, а также о не разрешении (разрешении) въезда в Российскую Федерацию иностранных граждан и лиц без гражданства.

11.5. Осуществление в установленном порядке мероприятий по административному выдворению за пределы Российской Федерации иностранных граждан и лиц без гражданства.

11.6. Обеспечение в установленном порядке реализации прав и обязательств Российской Федерации, предусмотренных международными договорами Российской Федерации о реадмиссии.

11.7. Оформление и направление в МВД России в установленном порядке материалов, подтверждающих обстоятельства, являющиеся основанием для принятия решения о нежелательности пребывания (проживания) иностранных граждан или лиц без гражданства в Российской Федерации.

11.8. Участие в пределах компетенции в координации деятельности органов исполнительной власти Самарской области по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом.

11.9. Участие в установленном порядке в осуществлении лицензирования деятельности, связанной с оказанием услуг по трудоустройству граждан Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации.

11.10. Ведение адресно-справочной работы.

11.11. Проведение приема граждан, своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан и организаций, принятие по ним соответствующих решений и направление ответов в установленный законодательством Российской Федерации срок.

11.12. Участие в установленном порядке в подготовке предложений по установлению Самарской области квот на выдачу иностранным гражданам и лицам без гражданства приглашений на въезд в Российскую Федерацию в целях осуществления трудовой деятельности, разрешений на работу и разрешений на временное проживание в Российской Федерации.

11.13. Принятие мер по укреплению и развитию материально-технической базы ГУ МВД России по Самарской области.

11.14. Участие в установленном порядке в формировании федеральных баз данных в установленной сфере деятельности, своевременное внесение в них сведений.

11.15. Взаимодействие и проведение в установленном порядке в соответствии с поручением руководства МВД России и ГУ МВД России по Самарской области консультации:

11.15.1. С российскими и зарубежными общественными организациями по вопросам, отнесенным к компетенции ГУ МВД России по Самарской области.

11.15.2. С компетентными в области миграции органами иностранных государств в случаях, когда такой порядок обмена информацией предусмотрен международными договорами Российской Федерации межведомственного характера, заключенными между МВД России и указанными органами иностранного государства.

11.16. Обобщение практики применения законодательства Российской Федерации в установленной сфере деятельности и внесение руководству ГУ МВД России по Самарской области предложений по его совершенствованию.

11.17. Осуществление защиты сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну, и мер, связанных с допуском сотрудников, гражданских служащих и работников ГУ МВД России по Самарской области к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну.

11.18. Участие в установленном законодательством Российской Федерации порядке в обеспечении безопасности лиц, подлежащих государственной защите.

11.19. Участие в осуществлении мероприятий в соответствии с законодательством Российской Федерации по мобилизационной подготовке, мобилизации и гражданской обороне.

11.20. Выполнение в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами МВД России иных функций по вопросам деятельности Управления по вопросам миграции.

12. Управление по вопросам миграции имеет право:

12.1. Запрашивать и получать в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами и (или) руководителем (начальником) ГУ МВД России по Самарской области, от органов, организаций, подразделений системы МВД России документы, справочные и иные материалы, необходимые для принятия решений по вопросам деятельности Управления по вопросам миграции.

12.2. В пределах компетенции и в установленном порядке использовать базы данных МВД России, ГУ МВД России по Самарской области и иные информационно-справочные системы.

12.3. Применять в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, электронные формы приема и регистрации документов, уведомления о ходе оказания государственных услуг, а также электронные формы взаимодействия с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, расположенными на территории Самарской области, органами исполнительной власти Самарской области, иными государственными органами, органами местного самоуправления, общественными объединениями и организациями.

12.4. Осуществлять в порядке, установленном ГУ МВД России по Самарской области, проверки состояния работы по вопросам миграции в органах, организациях, подразделениях системы МВД России, участвовать в их инспектировании.

12.5. Проводить в установленном порядке совещания, рабочие встречи, семинары.

12.6. Привлекать в установленном порядке для выработки решений по вопросам, отнесенным к вопросам миграции, научные и иные организации, ученых и специалистов, в том числе на договорной основе.

12.7. Участвовать в разработке и рассмотрении концепций, программ, инициатив общественных объединений и граждан по наиболее актуальным вопросам деятельности.

12.8. Взаимодействовать в соответствии с международными договорами и законодательством Российской Федерации и в порядке, установленном МВД России, с компетентными органами иностранных государств и международными организациями в установленной сфере деятельности.

12.9. Использовать достижения в области науки и техники, современные технологии и информационные системы.

12.10. Осуществлять иные полномочия в соответствии с нормативными правовыми актами МВД России и правовыми актами ГУ МВД России по Самарской области.

#### IV. Организация деятельности

13. Управление по вопросам миграции возглавляет начальник (руководитель), назначаемый на должность и освобождаемый от должности в установленном порядке.

14. Начальник Управления по вопросам миграции:

14.1. Осуществляет непосредственное руководство деятельностью Управления по вопросам миграции, является прямым начальником для всего личного состава Управления по вопросам миграции и несет персональную ответственность за выполнение задач и функций, возложенных на Управление, за морально-психологическое состояние личного состава, состояние служебной дисциплины и законности среди личного состава Управления по вопросам миграции, а также за эффективность профилактической и воспитательной работы с ним.

14.2. Анализирует состояние работы по установленному направлению деятельности, прогнозирует и планирует ее перспективное и текущее развитие, заслушивает отчеты руководителей структурных подразделений Управления по вопросам миграции.

14.3. Определяет обязанности своих заместителей и осуществляет контроль за их выполнением.

14.4. Контролирует выполнение личным составом Управления по вопросам миграции должностных (трудовых) обязанностей.

14.5. Утверждает положения о структурных подразделениях Управления по вопросам миграции.

14.6. Отдает в пределах своей компетенции приказы, обязательные для выполнения всем личным составом Управления по вопросам миграции.

14.7. Готовит руководству ГУ МВД России по Самарской области предложения по вопросам совершенствования деятельности по вопросам миграции.

14.8. Проводит в установленном порядке служебные проверки (проверки) по фактам нарушений служебной (трудовой) дисциплины сотрудниками, работниками Управления по вопросам миграции.

14.9. Обеспечивает соблюдение личным составом Управления по вопросам миграции норм профессиональной этики и служебного поведения.

14.10. Вносит в установленном порядке начальнику ГУ МВД России по Самарской области предложения:

14.10.1. По совершенствованию деятельности, структуре и штатной численности Управления по вопросам миграции.

14.10.2. О назначении на должности, проведении аттестации, освобождении от должностей сотрудников Управления по вопросам миграции.

14.10.3. О поощрении сотрудников, гражданских служащих и работников Управления по вопросам миграции и наложении на них дисциплинарных взысканий.

14.10.4. О мерах по профилактике нарушений служебной дисциплины и законности в ГУ МВД России по Самарской области.

14.11. Представляет сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. Организует в установленном порядке представление таких сведений сотрудниками и гражданскими служащими Управления по вопросам миграции.

14.12. Участвует в реализации установленных законодательством Российской Федерации социальных гарантий сотрудникам, гражданским служащим, работникам, членам семей погибших сотрудников и инвалидам вследствие военной травмы.

14.13. Участвует в проведении мероприятий по охране труда в ГУ МВД России по Самарской области.

14.14. Организует и обеспечивает деятельность комиссий ГУ МВД России по Самарской области по направлению деятельности Управления по вопросам миграции.

14.15. Несет ответственность за сохранность сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну, а также соблюдение установленного в органах внутренних дел режима секретности.

14.16. Соблюдает запреты и ограничения, предусмотренные законодательными и иными нормативными правовыми актами.

14.16<sup>1</sup>. Осуществляет контроль за полнотой и своевременностью внесения сведений в федеральные базы данных в установленной сфере деятельности и участием в их формировании.

14.17. Осуществляет иные полномочия в соответствии с нормативными правовыми актами МВД России.

14.18. Несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление по вопросам миграции личным составом задач, функций и реализацию предоставленных полномочий.

15. Делопроизводство, мероприятия по обеспечению режима секретности и защиты государственной или иной охраняемой законом тайны, материально-техническое, финансовое и иное обеспечение Управления по вопросам миграции осуществляются в порядке, установленном законодательными и иными нормативными правовыми актами МВД России, правовыми актами ГУ МВД России по Самарской области.