

Положение об организации выполнения и защиты выпускных квалификационных работ обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном казенном образовательном учреждении высшего образования «Сибирский юридический институт Министерства внутренних дел Российской Федерации»¹

I. Общие положения

1. Настоящее Положение регулирует вопросы организации выполнения и защиты выпускных квалификационных работ² обучающихся в федеральном государственном казенном образовательном учреждении высшего образования «Сибирский юридический институт Министерства внутренних дел Российской Федерации»³ по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры.⁴

2. Положение основано на Федеральном законе от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказе Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», приказе МВД России от 31.03.2015 № 385 «Об утверждении Порядка организации подготовки кадров для замещения должностей в органах внутренних дел Российской Федерации», иных нормативных правовых актах Минобрнауки России и МВД России, Уставе Института, Положении о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном казенном образовательном учреждении высшего образования «Сибирский юридический институт Министерства внутренних дел Российской Федерации» и иных локальных нормативных актах Института.

3. Защита ВКР является одной из форм государственной итоговой аттестации обучающихся института, завершающих обучение по образовательным программам.

4. ВКР представляет собой выполненную обучающимся (несколькими

¹ Далее – Положение.

² Далее – ВКР.

³ Далее – Институт.

⁴ Далее – образовательные программы.

обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

5. Видами ВКР являются:

5.1. Бакалаврская работа⁵ – вид ВКР для обучающихся по программам бакалавриата.

ВКР бакалавра должна носить практическую направленность в соответствии с выбранным профилем подготовки юриста.

5.2. Дипломная работа (дипломный проект)⁶ – это вид ВКР для обучающихся по программам специалитета.

ВКР специалиста представляет собой научно-исследовательскую работу по решению прикладной профессиональной задачи, в ходе которой обучающийся демонстрирует сформированность компетенций, приобретенных в ходе освоения образовательной программы, а также готовность к самостоятельному решению профессиональных задач.

5.3. Магистерская диссертация⁷ – это вид ВКР для обучающихся по программам магистратуры.

ВКР магистра выполняется в период прохождения практики и осуществления научно-исследовательской работы. Она представляет собой самостоятельную и логически завершенную работу, связанную с решением задач того вида деятельности, к которому готовится магистр. При выполнении ВКР магистра обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

6. Требования, предъявляемые к ВКР:

самостоятельность выполнения обучающимся;

наличие связи предмета исследования с актуальными проблемами деятельности органов внутренних дел или иных правоохранительных органов (компетентных органов иностранных государств);

соответствие содержания работы утвержденной теме, полнота раскрытия темы;

анализ степени разработанности избранной темы исследования, полнота использования нормативных и литературных источников, а также материалов правоприменительной практики;

наличие четкой структуры излагаемого материала, завершенность, глубина, логичность изложения основных вопросов темы;

актуальность, доказательность и достоверность представленного в ВКР эмпирического материала, аргументированность выводов и обобщений;

⁵ Далее – ВКР бакалавра.

⁶ Далее – ВКР специалиста.

⁷ Далее – ВКР магистра.

правильность оформления (в соответствии с требованиями Положения);

освещение теоретических вопросов темы во взаимосвязи с исследованием результатов оперативно-служебной деятельности органов внутренних дел или иных правоохранительных органов (компетентных органов иностранных государств, в том числе по месту прохождения выпускником производственной (преддипломной) практики;

научно-практическая значимость (только для ВКР специалистов и магистров).

7. Несоответствие ВКР указанным требованиям исключает ее допуск к защите.

8. Основные этапы выполнения и защиты ВКР:

8.1. Выбор темы ВКР из перечня, предлагаемого обучающимся.

8.2. Оформление рапорта (заявления) обучающегося о закреплении темы ВКР, руководителя ВКР и при необходимости консультанта ВКР (приложение № 1).

8.3. Закрепление за обучающимся приказом Института темы и руководителя ВКР.

8.4. Составление задания на выполнение ВКР (приложение № 2) и плана-графика выполнения ВКР (приложение № 3).

8.5. Написание ВКР.

8.6. Представление выполненной ВКР руководителю (консультанту) и ее доработка с учетом полученных замечаний.

8.7. Представление на кафедру окончательного варианта ВКР (в электронном и бумажном видах).

8.8. Проверка текста ВКР на объем заимствования, в том числе содержательного, выявление неправомерных заимствований.

8.9. Получение письменного отзыва руководителя ВКР о работе обучающегося в период подготовки ВКР.

8.10. Рецензирование ВКР.

8.11. Предварительная защита ВКР на кафедре (или кафедрах, в случае если работа носит междисциплинарный характер) Института, на которой выполняется работа.

8.12. Представление ВКР к защите в государственную экзаменационную комиссию.

8.13. Защита ВКР.

8.14. Размещение текста ВКР в электронно-библиотечной системе Института, за исключением текстов ВКР, содержащих сведения, составляющие государственную и иную, охраняемую законом, тайну.

9. Темы ВКР разрабатываются профессорско-преподавательским составом кафедр Института, с ежегодным обновлением не менее чем на 40 %, обсуждаются на заседании кафедр, предоставляются в учебный отдел для формирования перечней тем ВКР, предлагаемых обучающимся, не позднее 1 февраля.

К разработке тем ВКР могут привлекаться представители территориальных органов МВД России и иных органов государственной власти (компетентных органов иностранных государств).

Темы ВКР формулируются с учетом современных научных проблем и актуальных аспектов практической деятельности правоохранительных органов, в том числе конкретных подразделений органов внутренних дел Российской Федерации. Тематика ВКР должна учитывать профиль подготовки (узкую специализацию) образовательной программы.

10. Перечни тем ВКР, предлагаемых обучающимся, формируются по каждой специальности (направлению подготовки), одобряются методическим и ученым советами Института не позднее 1 марта года, предшествующего году государственной итоговой аттестации.

11. Тематика ВКР доводится до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации.

12. Руководителями ВКР являются руководители кафедр и их заместители, профессоры и доценты, имеющие ученую степень и (или) ученое звание, а также наиболее опытные старшие преподаватели (преподаватели), сотрудники и работники Института, не имеющие ученой степени и (или) ученого звания.

За одним руководителем может быть закреплено не более 8 обучающихся.

13. Руководителями ВКР могут быть высококвалифицированные специалисты и научные работники органов внутренних дел, иных правоохранительных органов, государственных или муниципальных органов, учреждений, предприятий.

14. Темы работ ВКР и руководителей ВКР закрепляют за обучающимся приказом Института. Приказ доводится до сведения обучающихся не позднее последнего учебного дня предпоследнего курса обучения.

15. В исключительных случаях, на основании мотивированного рапорта (заявления) руководителя кафедры, согласованного с заместителем начальника Института (по учебной работе), могут быть внесены изменения в приказ Института для замены руководителя ВКР или корректировки темы ВКР.

16. По предложению руководителя ВКР кафедрой института приглашается консультант по отдельным разделам ВКР. В случае назначения руководителем ВКР лица, не имеющего ученой степени и (или) ученого звания, привлечение консультанта ВКР является обязательным.

17. Консультантами могут приглашаться лица, имеющие ученую степень и (или) ученое звание, работающие на иных кафедрах Института, а также высококвалифицированные специалисты и научные работники других организаций, учреждений, предприятий.

18. В целях повышения объективности оценки ВКР (для ВКР магистра и ВКР специалиста) осуществляется ее рецензирование.

19. Рецензента определяет руководитель ВКР по согласованию с

руководителем кафедры, на которой выполняется ВКР. Если ВКР имеет междисциплинарный характер, допускается ее рецензирование двумя и более рецензентами.

20. Рецензентом могут быть ведущие специалисты органов внутренних дел и иных правоохранительных органов, представители органов государственной власти и местного самоуправления, а также преподаватели и научные работники высших учебных заведений и научно-исследовательских организаций, имеющие ученую степень и (или) ученое звание.

II. Права и обязанности обучающихся, руководителей, консультантов и рецензентов ВКР, а также некоторых иных должностных лиц Института

21. Обучающийся, выполняющий ВКР, имеет право:

пользоваться фондом имеющейся литературы и методических материалов библиотеки, специальной библиотеки и кафедр Института;

в установленном порядке в часы самостоятельной подготовки и в личное время посещать органы внутренних дел, иные правоохранительные органы, органы государственной власти и местного самоуправления, образовательные и научные организации, а также библиотеки в целях изучения нормативных и литературных источников, сбора эмпирического материала.

22. Обучающийся, выполняющий ВКР, обязан:

качественно, своевременно и самостоятельно завершить написание ВКР в соответствии с требованиями настоящего Положения;

регулярно информировать руководителя ВКР о состоянии проводимой им работы;

разработать план-график, согласовать его с руководителем ВКР и утвердить у руководителя кафедры, на которой выполняется ВКР;

посещать консультации руководителя (консультанта) ВКР в установленное время;

в соответствии с планом-графиком выполнения ВКР своевременно представлять материал (текст ВКР) руководителю (консультанту) ВКР;

для контроля и проверки представлять материалы (текст ВКР) по требованию руководства кафедры, на которой выполняется ВКР;

устранять указанные руководителем (консультантом) ВКР недостатки в установленные им сроки.

23. Руководитель ВКР вправе:

ходатайствовать перед руководством Института о корректировке темы ВКР, закрепленной за обучающимся, в случае изменения действующего законодательства или потребностей правоохранительной практики;

формулировать вопросы консультанту ВКР по соответствующей части (разделу) ВКР;

ходатайствовать перед руководством Института о применении мер дисциплинарного воздействия к обучающемуся в случае нарушения им утвержденного плана-графика выполнения ВКР;

в случае систематического нарушения обучающимся утвержденного плана-графика выполнения ВКР или невыполнения обязанностей, установленных настоящим Положением, вносить предложения о том, что ВКР не может быть допущена к защите;

присутствовать на заседании государственной экзаменационной комиссии по защите ВКР и выступать с отзывом о работе обучающегося в период подготовки ВКР.

24. Руководитель ВКР обязан:

оказать помощь в выборе темы ВКР, подборе необходимой литературы и планировании исследования;

составить обучающемуся задание на выполнение ВКР;

осуществлять консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения ВКР;

контролировать соблюдение плана-графика выполнения ВКР; ежемесячно докладывать руководству кафедры о ходе выполнения обучающимся ВКР;

контролировать мероприятия по устранению обучающимся выявленных недостатков и замечаний по ВКР;

осуществить проверку текста ВКР на объем заимствования, в том числе содержательного, выявление неправомерных заимствований для определения степени оригинальности текста ВКР, не позднее, чем за 1 месяц до начала государственной итоговой аттестации;

подготовить письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР до предварительной защиты ВКР на кафедре и провести его согласование с консультантом ВКР (при наличии такового) (приложение № 4);

организовать рецензирование ВКР (только для ВКР специалистов и магистров);

своевременно известить обучающегося о дате и времени предварительной защиты ВКР на кафедре;

обеспечить размещение текста ВКР в электронно-библиотечной системе Института после защиты ВКР.

25. Руководитель ВКР несет персональную ответственность за качество материалов, представляемых на проверку для определения объема заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований в тексте ВКР и качественный уровень представленной к защите ВКР, а также обеспечение режима секретности (при наличии в работе сведений, составляющих государственную тайну).

26. Начальник кафедры, на которой выполняется ВКР, имеет право:

для подготовки ВКР обучающимся в случае необходимости приглашать консультантов за счет лимита времени, отведенного на руководство ВКР;

удостоверять решение кафедры о допуске ВКР к защите, которое оформляется путем визирования на титульном листе.

27. Начальник кафедры, на которой выполняется ВКР, обязан:

вынести на заседание кафедры вопрос о закреплении тем ВКР и руководителей (консультантов) за выпускниками на основании поданных на кафедру рапортов (заявлений);

предоставить в учебный отдел (на факультет заочного обучения) выписку из протокола заседания кафедры о закреплении тем ВКР и руководителей (консультантов) за обучающимися, в срок не позднее, чем за 2 месяца до начала экзаменационной сессии (6 семестра – для бакалавров, 8 семестра – для специалистов, 2 семестра – для магистров) по очной форме обучения, и в срок не позднее, чем за 2 недели до окончания промежуточной аттестации на предпоследнем курсе обучения по заочной форме обучения;

организовать проверку руководителями ВКР текста ВКР на объем заимствования, в том числе содержательного, выявление неправомерных заимствований для определения степени оригинальности текста ВКР, не позднее, чем за 1 месяц до начала государственной итоговой аттестации;

предоставить в учебный отдел (факультет заочного обучения) Института списки лиц, допущенных к защите ВКР, не позднее, чем за 1 неделю до начала государственной итоговой аттестации.

28. Консультант ВКР вправе:

знакомиться с содержанием ВКР;

давать рекомендации обучающемуся по устранению отдельных недостатков и замечаний по ВКР;

принимать участие в подготовке руководителем ВКР отзыва или изложить свое мнение отдельно в форме отзыва до предварительной защиты ВКР на кафедре;

присутствовать на заседании государственной экзаменационной комиссии при защите ВКР и высказывать свое мнение о ВКР, а также работе обучающегося в период ее подготовки.

29. Консультант обязан проводить консультации с обучающимся по содержанию ВКР.

30. Рецензент ВКР вправе:

давать рекомендации по устранению отдельных недостатков и замечаний по дипломной работе или магистерской диссертации;

присутствовать на заседании государственной экзаменационной комиссии при защите ВКР и высказывать свою оценку о ВКР.

31. Рецензент ВКР обязан:

подготовить письменную рецензию на ВКР и дать ее оценку по содержанию (приложение № 5);

представить на кафедру, на которой выполняется ВКР, письменную рецензию на ВКР не позднее, чем за 2 недели до начала государственной итоговой аттестации.

32. Начальник учебного отдела (факультета заочного обучения):

контролирует своевременность представления кафедрами Института

тематики ВКР на рассмотрение методического и ученого советов Института; подготавливает проекты приказов о закреплении тематики ВКР за обучающимися и назначении руководителей ВКР.

III. Порядок выполнения выпускных квалификационных работ

33. Из утвержденного ученым советом перечня обучающиеся выбирают тему ВКР. Допускается совместное выполнение ВКР несколькими обучающимися.

В исключительных случаях (наличие у обучающегося научных наработок, подготовка к дальнейшему обучению, заинтересованность комплектовующего органа и др.) по ходатайству руководителя ВКР допускается выбрать тематику, не включенную в утвержденный перечень тем ВКР.

34. Выбор темы ВКР обучающийся (несколько обучающихся, планирующих выполнять ВКР совместно) оформляет(-ют) в виде рапорта (заявления) на имя начальника кафедры, на который планируется выполнение ВКР.

Выполнение ВКР по одной теме несколькими обучающимися допускается лишь в том случае, если тема носит комплексный (междисциплинарный) характер, и каждый обучающийся работает над отдельной ее частью по индивидуальному заданию.

Обучающиеся очной формы обучения должны оформить рапорт (заявление) не позднее, чем за 4 месяца до последнего учебного дня предпоследнего курса обучения. Обучающиеся заочной формы обучения должны оформить рапорт (заявление) в течение первых двух недель промежуточной аттестации на предпоследнем курсе обучения.

35. Контроль за своевременностью выбора темы ВКР обучающимися возлагается на руководство соответствующих факультетов и курсов.

36. Рапорт (заявление) обучающегося на выбор темы ВКР согласовывается с руководителем ВКР (при выполнении междисциплинарной ВКР также согласовывается с руководителем кафедры, на которой ведутся соответствующие дисциплины).

Все рапорты (заявления) обсуждаются на заседании кафедры, по результатам которого в учебный отдел (факультет заочного обучения) предоставляются списки обучающихся, которые заявили выполнить ВКР на кафедре.

37. На основании информации, предоставленной кафедрами, учебный отдел (факультет заочного обучения) готовит проект приказа о закреплении тем ВКР и руководителей ВКР за обучающимися.

Не допускается закрепление одной темы из утвержденного перечня тем ВКР, предлагаемых обучающимся, за несколькими обучающимися (за исключением случаев, предусмотренных п. 34 Положения).

38. После закрепления темы ВКР обучающийся прибывает к руководителю ВКР для решения содержательных и организационных

вопросов, связанных с выполнением ВКР (определение структуры ВКР, распределение времени на подготовку отдельных частей работы и др.)

39. Руководитель ВКР составляет для обучающегося задание на выполнение ВКР, которое утверждается начальником кафедры и хранится у руководителя ВКР до ее защиты.

40. После ознакомления с заданием на выполнение ВКР обучающийся должен подготовить и согласовать с руководителем ВКР план-график выполнения ВКР, который включает в себя этапы и сроки выполнения ВКР.

41. Выполнение ВКР начинается с подбора и изучения библиографических источников. При этом обучающемуся следует ориентироваться на рекомендации руководителя ВКР, тематические каталоги библиотек, собственные подборки книг, статей.

42. Объем эмпирического материала и его содержание определяет руководитель ВКР в зависимости от темы ВКР. В качестве эмпирического материала могут выступать: уголовные дела, правоприменительные и интерпретационные акты судов, опубликованная судебная практика, материалы доследственных проверок, результаты социологических исследований, статистические данные и т.п.

44. ВКР должна иметь следующую структуру:

титульный лист (приложение № 6);

оглавление (приложение № 7);

введение;

основная часть (главы и параграфы);

заключение;

библиографический список;

приложения (при необходимости).

45. Во введении указываются актуальность темы, цель и задачи ВКР, объект и предмет исследования; определяются круг основных вопросов, рассматриваемых в ней, степень научной разработанности проблемы, значение разработки проблемы для теории и практики деятельности органов внутренних дел или иных правоохранительных органов; определяются теоретическая, нормативная, эмпирическая и методологическая основы работы, характеризуется ее структура.

46. В основной части необходимо раскрыть содержание темы ВКР на основе результатов исследования нормативных и литературных источников, эмпирических материалов, выделить и проанализировать проблемы, продемонстрировать свое отношение к ним (позицию, точку зрения), сформулировать пути решения задач, поставленных во введении ВКР.

47. Главы и параграфы должны иметь заголовки, отражающие их содержание. При этом наименования глав не должны повторять название ВКР, а заголовки параграфов – название глав. Каждая глава (параграф) заканчивается выводами, к которым пришел автор ВКР. ВКР не может состоять из одной главы, а глава – из одного параграфа.

48. В заключении обобщаются результаты исследования, формулируются выводы, предложения и рекомендации по

совершенствованию профессиональной деятельности в соответствующей области или на конкретном объекте, а также по решению обозначенных в исследовании проблем.

49. Библиографический список представляет собой перечень печатных и электронных источников и интернет-ресурсов, которыми руководствовался обучающийся при проведении исследования.

50. ВКР (отдельные главы работы) представляется руководителю (консультанту) ВКР для проверки в сроки и в объеме, установленном планом-графиком. В результате проверки руководитель (консультант) ВКР указывает обучающемуся недостатки ВКР, устанавливает сроки их устранения.

51. После устранения недостатков, выявленных руководителем (консультантом) ВКР, полностью завершенная и оформленная в соответствии с требованиями Положения ВКР представляется на кафедру не позднее, чем за месяц до начала государственной итоговой аттестации.

52. В целях проверки текста ВКР на объем заимствования, в том числе содержательного, выявление неправомерных заимствований обучающийся представляет на кафедру электронный вариант текста ВКР (в форматах .doc, .docx, наименование файла «Фамилия И.О.»). Вместе с электронным вариантом текста ВКР обучающийся представляет свое согласие на последующее размещение текста ВКР в электронно-библиотечной системе Института (приложение № 9).

Начальник кафедры не позднее, чем за 1 месяц до начала государственной итоговой аттестации, организует, а руководитель ВКР непосредственно осуществляет проверку текста ВКР на объем заимствования, в том числе содержательного, выявление неправомерных заимствований для определения степени оригинальности ВКР.

По результатам проверки руководитель ВКР готовит заключение об оригинальности текстов ВКР и отсутствии неправомерных заимствований (приложение № 8). В заключении указывается степень оригинальности текста выполненной работы. В случае если степень оригинальности текста ниже установленного методическим советом Института минимума и (или) имеют место неправомерные заимствования, ВКР возвращается обучающемуся на доработку.

53. В случае положительной оценки в отношении заключения об оригинальности текстов ВКР и отсутствии неправомерных заимствований руководитель ВКР готовит отзыв, в котором отражает: актуальность темы исследования, соответствие содержания ВКР поставленной цели, полноту и качество разработки темы и отдельных ее частей, степень самостоятельности, творчества, инициативности обучающегося, умение работать с нормативными и литературными источниками, делать обоснованные выводы, систематичность и грамотность изложения материала и оформления работы, практическую значимость авторских предложений и рекомендаций (при их наличии), достоинства и недостатки ВКР.

В заключительной части отзыва руководитель излагает мнение о

допуске ВКР к защите и дает обоснованную оценку ВКР по четырехбалльной шкале («неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»).

Консультант ВКР (при наличии) согласовывает отзыв руководителя ВКР или излагает свое мнение отдельно в форме отзыва до предварительной защиты ВКР на кафедре.

54. Подписи руководителей, консультантов и рецензентов ВКР, не являющихся сотрудниками (работниками) Института, заверяются печатью учреждения или организации по месту их работы.

55. После написания отзыва руководителя (консультанта) ВКР работа представляется рецензенту (рецензентам) для подготовки рецензии.

56. В рецензии приводится анализ ВКР, указывается актуальность избранной темы, качество и достоинства выполненного исследования, обоснованность авторских выводов и предложений, их теоретическая и практическая значимость, замечания и дополнительные вопросы по ВКР.

В заключительной части рецензент излагает мнение о допуске ВКР к защите и дает обоснованную оценку ВКР по четырехбалльной шкале («неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»).

57. Руководитель кафедры организует предварительную защиту ВКР на кафедре не позднее, чем за 2 недели до начала государственной итоговой аттестации.

58. Предварительная защита ВКР на кафедре осуществляется в присутствии руководителя (консультанта) ВКР с приглашением обучающегося. Решение о допуске ВКР к защите принимается при соответствии содержания и оформления исследования требованиям Положения, наличии отзыва руководителя (консультанта) ВКР, положительной рецензии и заключения об оригинальности текста ВКР и отсутствии неправомерных заимствований.

59. В исключительных случаях ВКР может быть допущена к защите при отрицательной (на оценку «неудовлетворительно») рецензии.

60. В ходе предварительной защиты ВКР обучающемуся могут быть заданы вопросы, касающиеся хода подготовки ВКР, ее оформления и содержания.

61. Решение о допуске ВКР к защите, принятое по результатам предварительной защиты, фиксируется на титульном листе ВКР записью руководителя кафедры «К защите допускается».

62. Если по результатам предварительной защиты ВКР принимается решение о невозможности ее допуска к защите как не отвечающей предъявляемым требованиям, ВКР возвращается обучающемуся для доработки, при этом указываются ее конкретные недостатки и даются рекомендации по их устранению. Срок доработки ВКР не может превышать одну неделю. Исправленный вариант ВКР предоставляется на повторную предварительную защиту с приложением предыдущего варианта.

63. Сведения о результатах предварительной защиты представляются руководителем кафедры в учебный отдел (факультет заочного обучения)

Института для последующей передачи в государственную экзаменационную комиссию.

IV. Требования к оформлению выпускных квалификационных работ

64. Объем ВКР должен составлять от 50 до 80 страниц компьютерного текста, выполненного на одной стороне стандартного листа формата А4, не считая приложений.

65. Текст ВКР печатается через 1,5 интервала с использованием шрифта Times New Roman, размер шрифта 14, межбуквенный интервал обычный, цвет текста – Авто. Каждая страница имеет поля размером: левое – 30 мм, верхнее, правое и нижнее – 20 мм. Абзацный отступ должен быть одинаковым и равен 1,25 см, выравнивание абзаца – по ширине страницы.

66. Страницы должны иметь сквозную нумерацию, при этом титульный лист считается первой страницей, оглавление – второй, введение – третьей и т.д. Проставление нумерации начинается с оглавления. Номера страниц проставляются внизу страницы справа.

67. В тексте ВКР наименования глав набираются прописными (заглавными) буквами, названия параграфов – строчными буквами. Расстояние между заголовком и последующим текстом равно 2 интервалам, а между последней строчкой текста и расположенным ниже заголовком в рамках одной главы – 3 интервалам. Каждая глава начинается с новой страницы. Заголовки не подчеркиваются, слова в них не переносятся, точка в конце не ставится. Главы и параграфы нумеруются арабскими цифрами.

68. Все иллюстрации (фотографии, схемы, графики) именуются в тексте рисунками. Они нумеруются в пределах каждой главы арабскими цифрами.

Номер рисунка должен состоять из номера главы и порядкового номера рисунка, разделенных между собой точкой. Каждый рисунок должен сопровождаться подписью, характеризующей его содержание (например, «Рисунок 1.2. Виды преступлений»).

Рисунки могут размещаться как в тексте работы (как можно ближе к тексту, к которому они относятся), так и выноситься в приложение с соответствующей ссылкой в основной части работы (например, «См. приложение №__»).

69. Числовые данные и лексические перечни оформляются в виде таблиц. Каждая таблица должна иметь заголовок. Таблицы, как и рисунки, нумеруются в пределах главы.

Таблицы размещаются в тексте ВКР (как можно ближе к тексту, к которому они относятся) или на отдельных листах, включаемых в общую нумерацию страниц. Примечания и сноски к таблице печатаются непосредственно под таблицей.

70. Текст ВКР должен быть выполнен в едином стиле, научным языком и не должен иметь грамматических, пунктуационных, стилистических ошибок, опечаток.

71. ВКР, содержащая сведения, составляющие государственную тайну, оформляется в соответствии с требованиями, предусмотренными законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

72. При использовании в тексте ВКР цитат, заимствованных положений автор обязан делать ссылки в соответствии с установленными правилами.⁸ Заимствование текста без ссылки на источник не допускается.

73. Ссылки на источники по тексту всей работы приводятся постранично. Нумерация ссылок на каждой странице начинается с «1», производится арабскими цифрами. Текст ссылки выполняется через 1 интервал с использованием шрифта Times New Roman, размер шрифта 12, межбуквенный интервал обычный, выравнивание абзаца – по ширине страницы.

74. Библиографический список оформляется в соответствии с установленными требованиями⁹ и включает в себя следующие разделы:

нормативные правовые акты и иные официальные документы (которые располагаются в порядке убывания юридической силы);

монографии, учебники, учебные пособия;

научные публикации и статьи в иных периодических изданиях

интернет-ресурсы;

эмпирические материалы.

75. Библиографический список должен включать не менее 30-40 наименований. В нем указываются как те источники, на которые в тексте ВКР ссылается автор, так и все иные, изученные им в связи с подготовкой работы.

Библиографический список формируется по вышеуказанным разделам, в которых источники приводятся в алфавитном порядке, за исключением раздела «Нормативные правовые акты и иные официальные документы».

76. Приложения в ВКР не ограничиваются объемом и представляют материалы исследования вспомогательного характера, иллюстрирующие содержание ВКР в виде графиков, таблиц, схем, анкет, фотоснимков, методик, аналитических справок с результатами обобщения практики и т.д. Приложения нумеруются, по тексту ВКР на них делаются ссылки.

77. При оформлении приложений сквозная нумерация страниц сохраняется. Каждое приложение начинается с новой страницы с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и имеет тематический заголовок. При наличии более одного приложения они нумеруются арабскими цифрами со знаком № (например: Приложение № 1).

⁸ ГОСТ Р 7.0.5-2008. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления. Утвержден и введен в действие приказом Ростехрегулирования от 28 апреля 2008 г. № 95-ст.

⁹ ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления». Введен в действие постановлением Госстандарта России от 25 ноября 2003 г. № 332-ст. «О принятии и введении в действие межгосударственного стандарта».

78. ВКР должна быть подшита в твердый переплет. Отзыв руководителя (консультанта) ВКР, рецензии, план-график, задание на выполнение ВКР, заключение об оригинальности текстов ВКР и отсутствии неправомерных заимствований вкладываются в ВКР.

V. Порядок защиты выпускных квалификационных работ

79. Защита ВКР проводится на заседании государственной экзаменационной комиссии в соответствии с порядком и требованиями, установленными Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном казенном образовательном учреждении высшего образования «Сибирский юридический институт Министерства внутренних дел Российской Федерации».

80. На заседание государственной экзаменационной комиссии по приему государственного аттестационного испытания (защиты ВКР) предоставляется комплект документов:

80.1. Учебным отделом (факультетом заочного обучения):

сводные ведомости о результатах выполнения учебного плана обучающимися за весь период обучения;

зачетные книжки обучающихся.

80.2. Кафедрами:

ВКР обучающихся, запланированные к защите;

отзыв руководителей (консультантов) о работе обучающегося (обучающихся) в период подготовки ВКР;

рецензии на ВКР;

план-график и задание на выполнение ВКР;

заключение об оригинальности текстов ВКР и отсутствии неправомерных заимствований;

иные материалы, подтверждающие эффективность работы обучающегося (печатные труды, статьи, акты о внедрении и т.п.).

81. Этапы защиты ВКР:

81.1. Представление секретарем государственной экзаменационной комиссии и присутствующим сведений об обучающемся (обучающихся, в случае совместного выполнения ВКР), оглашение основных сведений о ВКР (тема; наименование кафедры, на которой выполнялась ВКР; сведения о руководителе (консультанте) и рецензентах ВКР).

81.2. Выступление обучающегося (обучающихся) с докладом об основных положениях ВКР.

81.3. Оглашение отзыва руководителя (консультанта) ВКР, рецензии и иных материалов (при наличии).

81.4. Выступления и комментарии присутствующих на заседании государственной экзаменационной комиссии.

81.5. Ответы обучающегося (обучающихся) на замечания и пожелания, высказанные в отношении ВКР.

82. В ходе защиты ВКР обучающемуся могут быть заданы вопросы теоретического и практического характера в рамках данной темы. Вопросы могут задавать члены государственной экзаменационной комиссии, руководители (консультанты) и рецензенты ВКР.

83. При ответах на вопросы обучающемуся разрешается пользоваться любыми материалами (включая текст ВКР).

84. Обсуждение результатов защиты ВКР и выставление оценок проводится на закрытом заседании государственной экзаменационной комиссии по завершении защиты всех запланированных ВКР, намеченных на данное заседание.

85. При определении оценки по результатам защиты ВКР учитываются: качество ее выполнения, новизна и оригинальность решений, глубина проработки всех вопросов, степень самостоятельности автора, его инициативность, содержание доклада, ответы на вопросы, отзывы руководителя (консультанта) и рецензента ВКР.

86. При защите ВКР магистра в обязательном порядке учитывается уровень речевой культуры выпускника.

87. Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

88. Оценка «отлично» выставляется в случае, если ВКР носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую часть, глубокий анализ законодательства и правоприменительной деятельности органов внутренних дел или иных правоохранительных органов, органов государственной власти и местного самоуправления, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями по совершенствованию профессиональной деятельности в соответствующей области или на конкретном объекте. ВКР имеет положительные отзывы руководителя (консультанта) и рецензентов ВКР. В ходе ее защиты обучающийся показывает свободное владение темой, которой посвящена ВКР, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения по совершенствованию изученной сферой деятельности, исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы.

89. Оценка «хорошо» выставляется в случае, если ВКР носит исследовательский характер, свидетельствует о знании автором основных теоретических концепций по рассматриваемой проблематике, в ней представлены достаточно подробный анализ и критический разбор нормативного материала, литературных источников и правоприменительной практики, последовательно изложен материал с соответствующими выводами, однако, с не вполне обоснованными предложениями; работа имеет положительный отзыв руководителя (консультанта) и рецензентов ВКР. При ее защите обучающийся показывает качественное знание содержания ВКР,

оперирует данными исследования, без особых затруднений аргументировано отвечает на поставленные вопросы.

90. Оценка «удовлетворительно» выставляется в случае, если ВКР носит исследовательский характер, имеет теоретическую главу, базируется на практическом материале, но имеет поверхностный анализ и недостаточно критический разбор, в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные или частично обоснованные выводы. В отзыве рецензентов ВКР имеются замечания по содержанию и методике исследования. При защите ВКР обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание проблемы, которой посвящена ВКР, не всегда дает исчерпывающие аргументированные ответы на заданные вопросы.

91. Оценка «неудовлетворительно» выставляется в случае, если ВКР не носит исследовательского характера, не имеет анализа, не отвечает требованиям, установленным Положением. В работе нет выводов, либо они носят декларативный характер. В отзывах руководителя (консультанта) и рецензентов ВКР имеются критические замечания. При защите работы обучающийся затрудняется отвечать на поставленные вопросы по ее теме, не знает теоретических основ проблемы, которой посвящена ВКР, при ответе допускает существенные ошибки. Оценка «неудовлетворительно» означает, что у обучающегося соответствующие компетенции не сформированы.

92. Решение об оценке защиты ВКР принимается простым большинством голосов членов государственной экзаменационной комиссии по приему государственного аттестационного испытания, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя или его заместителя. При равном числе голосов председательствующий обладает правом решающего голоса.

93. Обучающийся имеет право на апелляцию в установленном порядке.

94. Ведение и заполнение протоколов, выставление оценок в зачетные книжки осуществляется в соответствии с правилами, установленными Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном казенном образовательном учреждении высшего образования «Сибирский юридический институт Министерства внутренних дел Российской Федерации».

95. После защиты ВКР хранятся на кафедрах и электронно-библиотечной системе Института в течении 6 лет.

Приложение № 1
к Положению, утвержденному
приказом СибЮИ МВД России
от ____ декабря 2016 г. № _____

Образец

Начальнику кафедры

(наименование кафедры)

(специальное звание)

(инициалы, фамилия)

Рапорт

Прошу рассмотреть на заседании кафедры (*наименование кафедры*)
вопрос о возможности подготовки мною выпускной квалификационной
работы на тему _____

_____ под руководством _____
(должность, ученая степень, ученое звание, Ф.И.О. руководителя работы)

Консультантом¹⁰ выпускной квалификационной работы прошу
назначить _____
(должность, ученая степень, ученое звание, Ф.И.О. консультанта работы)

Курсант группы П1301
рядовой полиции
«___» _____ 2017 г.

И.А. Кириллов

СОГЛАСОВАНО
Руководитель
выпускной квалификационной работы
полковник полиции
«___» _____ 2017 г.

А.А. Иванов

Консультант
выпускной квалификационной работы
майор юстиции
«___» _____ 2017 г.

П.П. Петров

Тема и кандидатура руководителя (консультанта) выпускной
квалификационной работы рассмотрены и утверждены на заседании кафедры
«___» _____ 2016 г. (протокол №__).

¹⁰ Заполняется при условии наличия консультанта ВКР.

Приложение № 2
к Положению, утвержденному
приказом СибЮИ МВД России
от ____ декабря 2016 г. № ____

Образец

УТВЕРЖДАЮ
Начальник кафедры

_____ (наименование кафедры)

_____ (специальное звание)

_____ (инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 2017 г.

Задание
на выполнение выпускной квалификационной работы

Обучающийся _____
(фамилия, имя, отчество, № учебной группы обучающегося)

Руководитель _____
(должность, ученая степень, ученое звание, Ф.И.О. руководителя работы)

Тема _____, утверждена
приказом СибЮИ МВД России от « ____ » _____ 2017 г. № ____.

Срок сдачи обучающимся выпускной квалификационной работы _____

Перечень основной литературы, материалов практики и иные источники _____

Содержание выпускной квалификационной работы (примерный перечень
вопросов, подлежащих разработке
обучающимся) _____

Примерный перечень таблиц, графиков, слайдов, диаграмм, иного графического
материала _____

Иные аспекты, требующие внимания со стороны обучающегося _____

Руководитель
выпускной квалификационной работы
полковник полиции
« ____ » _____ 2017 г.

А.А. Иванов

С заданием на выполнение выпускной квалификационной работы ознакомлен.
Курсант группы П1301
рядовой полиции
« ____ » _____ 2017 г.

И.А. Кириллов

Приложение № 3
к Положению, утвержденному
приказом СибЮИ МВД России
от ____ декабря 2016 г. № _____

Образец

УТВЕРЖДАЮ
Начальник кафедры

(наименование кафедры)

(специальное звание)

(инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 2017 г.

План-график
выполнения выпускной квалификационной работы

Обучающийся _____
(фамилия, имя, отчество, № учебной группы обучающегося)

Руководитель _____
(должность, ученая степень, ученое звание, Ф.И.О. руководителя работы)

Тема _____, утверждена
приказом СибЮИ МВД России от « ____ » _____ 2017 г. № ____.

№ п/п	Этапы выполнения выпускной квалификационной работы, последовательность написания разделов (глав, параграфов)	Срок исполнения	Отметка руководителя о выполнении

Курсант группы П1301
рядовой полиции
« ____ » _____ 2017 г.

И.А. Кириллов

СОГЛАСОВАНО
Руководитель
выпускной квалификационной работы
полковник полиции
« ____ » _____ 2017 г.

А.А. Иванов

Образец

Отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы

Обучающийся _____
(фамилия, имя, отчество, № учебной группы обучающегося)

Руководитель _____
(должность, ученая степень, ученое звание, Ф.И.О. руководителя работы)

Тема _____, утверждена
приказом СибЮИ МВД России от «_____» _____ 2017 г. № ____.

Отзыв руководителя должен быть индивидуальным в отношении каждого обучающегося. Он составляется в произвольной форме с обязательным освещением следующих основных аспектов, связанных с выполнением выпускной квалификационной работы:

соответствие содержания выпускной квалификационной работы теме;

качество (полнота) раскрытия темы;

личный вклад автора выпускной квалификационной работы в разработку темы, степень его самостоятельности, инициативность, умение проводить исследование, обобщать данные практики и научной литературы и делать правильные выводы;

вопросы, особо выделяющие выпускную квалификационную работу, недостатки выпускной квалификационной работы; рекомендации обучающемуся;

возможность практического использования выпускной квалификационной работы или ее отдельных частей в практике органов внутренних дел, иных правоохранительных органов, компетентных органов иностранных государств;

выводы (определяется уровень подготовленности обучающегося, дается оценка проведенному исследованию).

Другие вопросы отражаются по усмотрению руководителя (консультанта) работы.

Руководитель
выпускной квалификационной работы
полковник полиции
«___» _____ 2017 г.

А.А. Иванов

Консультант
выпускной квалификационной работы
майор юстиции
«___» _____ 2017 г.
М.П.

П.П. Петров

С отзывом ознакомлен.
Курсант группы П1301
рядовой полиции
«___» _____ 2017 г.

И.А. Кириллов

Образец

Рецензия
на выпускную квалификационную работу

Обучающийся _____
(фамилия, имя, отчество, № учебной группы обучающегося)
Тема _____
Рецензент _____
(должность, ученая степень, ученое звание, Ф.И.О. рецензента работы)

Рецензия составляется в произвольной форме с обязательным освещением следующих основных аспектов, связанных с содержанием выпускной квалификационной работы:

- актуальность и научная новизна темы;*
 - степень решения обучающимся поставленных задач;*
 - полнота, логическая стройность и грамотность изложения вопросов темы;*
 - степень научности выпускной квалификационной работы (методы исследования, постановка проблем, анализ научных взглядов, обоснованность и аргументированность выводов и предложений, их значимость, степень самостоятельности автора в раскрытии вопросов темы);*
 - объем, достаточность и достоверность практических материалов, умение анализировать и обобщать практику;*
 - полнота использования нормативных правовых актов и литературных источников;*
 - ошибки, неточности, спорные положения, замечания по отдельным вопросам и в целом в выпускной квалификационной работе;*
 - выводы (определяется уровень подготовленности обучающегося, дается оценка проведенному исследованию).*
- Другие вопросы отражаются по усмотрению рецензента работы.*

Рецензент
выпускной квалификационной работы
полковник полиции
«__» _____ 2017 г.
М.П.

С.С. Сидоров

С рецензией ознакомлен.
Курсант группы П1301
рядовой полиции
«__» _____ 2017 г.

И.А. Кириллов

Приложение № 6
к Положению, утвержденному
приказом СибЮИ МВД России
от ____ декабря 2016 г. № _____

Образец

Федеральное государственное казенное образовательное учреждение высшего образования
«Сибирский юридический институт Министерства внутренних дел Российской Федерации»

Кафедра _____

Направление подготовки (специальность) _____

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

по теме:

Выполнил:
Слушатель (студент)

(№ группы, специальное звание)

(фамилия, имя, отчество)

Решение о допуске к защите:

Руководитель

(должность)

Начальник кафедры

(ученая степень, ученое звание)

(специальное звание)

(специальное звание)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(фамилия, имя, отчество)

« ____ » _____ 20__ г.

Консультант

Дата защиты:

(должность)

« ____ » _____ 20__ г.

(ученая степень, ученое звание)

(специальное звание)

Оценка: _____

(фамилия, имя, отчество)

Председатель ГЭК

(специальное звание)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Красноярск 2017

ОГЛАВЛЕНИЕ

	Введение	3
Глава 1	Теоретико-методологическая и конституционно-правовая парадигма обеспечения правопорядка	5
§ 1	Теоретико-правовая характеристика единства публичной власти как основа обеспечения правопорядка	5
§ 2	Реализация конституционного принципа разделения властей как условие обеспечения правопорядка	18
Глава 2	Конструкция конституционно-правового механизма обеспечения правопорядка	20
§ 1	Содержание и структура конституционно-правового механизма обеспечения правопорядка	20
§ 2	Конституционно-правовая основа обеспечения правопорядка в России	26
§ 3	Конституционно-правовые поощрение и принуждение как средства обеспечения правопорядка	33
Глава 3	Роль конституционных органов публичной власти в конституционно-правовом механизме обеспечения правопорядка в России	39
	Заключение	48
	Библиографический список	51
	Приложение № 1	56
	Приложение № 2	57

Приложение № 8
к Положению, утвержденному
приказом СибЮИ МВД России
от ____ декабря 2016 г. № _____

Образец

Заключение
об оригинальности текста выпускной квалификационной работы
и отсутствии неправомерных заимствований

Обучающийся _____
(фамилия, имя, отчество, № учебной группы обучающегося)

Руководитель _____
(должность, ученая степень, ученое звание, Ф.И.О. руководителя работы)

Тема _____,
утверждена приказом СибЮИ МВД России от « ____ » _____ 2017 г. № ____.

Наименование представленного выпускником файла, содержащего
электронный вариант выпускной квалификационной
работы _____

Наименование программного обеспечения, используемого при
проверке оригинальности текста выпускной квалификационной работы и
отсутствии неправомерных заимствований.

Вывод о соответствии (не соответствии) степени оригинальности
текста установленному методическим советом Института минимуму и
наличию (отсутствию) неправомерных заимствований.

Приложение: заключение, сформированное при помощи программного
обеспечения, используемого при проверке оригинальности текста выпускной
квалификационной работы и отсутствии неправомерных заимствований, на
3 л. в 1 экз.

Руководитель
выпускной квалификационной работы
полковник полиции
« ____ » _____ 2017 г.

С.С. Сидоров

Ознакомлен.
Курсант группы П1301
рядовой полиции
« ____ » _____ 2017 г.

И.А. Кириллов

Приложение № 9
к Положению, утвержденному
приказом СибЮИ МВД России
от _____ декабря 2016 г. № ____

Образец

Согласие
на размещение текста выпускной квалификационной работы
обучающегося в электронно-библиотечной системе СибЮИ МВД России

Я, _____, выражаю согласие СибЮИ
(фамилия, имя, отчество)

МВД России безвозмездно воспроизводить и размещать в электронно-библиотечной системе института в полном объеме и (или) по частям подготовленную мною выпускную квалификационную работу на тему: _____

Я подтверждаю, что выпускная квалификационная работа написана мною лично, самостоятельно и не нарушает авторских прав иных лиц.

Студент группы Ю1452
« ____ » _____ 2017 г.

Н.Н. Новиков