

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации научной деятельности
в федеральном государственном казенном образовательном
учреждении высшего образования
«Сибирский юридический институт
Министерства внутренних дел Российской Федерации»¹
(в редакции приказов СибЮИ МВД России
от 16 февраля 2017 г. № 68, от 23 марта 2017 г. № 140,
от 17 мая 2017 г. № 257, от 23 ноября 2017 г. № 735,
от 08 апреля 2019 г. № 256)

I. Общие положения

1. Научная деятельность в Сибирском юридическом институте МВД России² регламентируется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, приказом МВД России от 18 марта 2013 г. № 150 «Об организации научного обеспечения и применении положительного опыта в органах внутренних дел Российской Федерации и внутренних войсках МВД России», приказом МВД России от 1 апреля 2016 г. № 155 «Об осуществлении научной (научно-исследовательской) деятельности в органах внутренних дел Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами МВД России и Минобрнауки России, Уставом Сибирского юридического института МВД России, иными локальными нормативными актами Института, настоящим Положением.

2. Положение регламентирует организацию научной деятельности в Институте в части вопросов, связанных с:

– подготовкой заключительных (промежуточных) отчетов о научно-исследовательской работе³, кроме тех, разработка которых осуществляется в соответствии с научным разделом Плана научного обеспечения деятельности органов внутренних дел МВД России⁴;

– разработкой и реализацией плана научной деятельности по совершенствованию научного и учебно-методического обеспечения деятельности кафедр;

– разработкой и реализацией Сводного списка тем научно-исследовательских работ курсантов, слушателей и студентов.

¹ Далее – Положение.

² Далее – Институт.

³ Далее – НИР.

⁴ Далее – ПНО МВД России.

3. Под научной деятельностью в рамках настоящего Положения понимается деятельность, направленная на получение и применение новых знаний, научных результатов, связанная с выявлением, формулировкой и разрешением научных задач (проблем) посредством использования методов научного познания.

Фундаментальные научные исследования – экспериментальная или теоретическая деятельность, направленная на получение новых знаний об основных закономерностях строения, функционирования и развития человека, общества, окружающей среды.

Прикладные научные исследования – исследования, направленные преимущественно на применение новых знаний для достижения практических целей и решения конкретных задач, возложенных на органы внутренних дел Российской Федерации. Прикладные научные исследования определяют в том числе возможные пути использования результатов фундаментальных исследований.

Научный результат – продукт научной деятельности, содержащий новые знания или решения конкретных задач, возложенных на органы внутренних дел Российской Федерации, и зафиксированный на любом информационном носителе.

Научная продукция – представленный в установленной форме научный результат, в том числе интеллектуальной деятельности, предназначенный для реализации в органах внутренних дел Российской Федерации.

Основные направления научного обеспечения деятельности органов внутренних дел Российской Федерации, а также виды научных результатов определяются нормативными правовыми актами МВД России.

4. Приоритетным направлением научной деятельности в Институте являются вопросы совершенствования деятельности органов внутренних дел Российской Федерации в сфере контроля за оборотом наркотиков и противодействия их незаконному обороту.

5. Основной целью научной деятельности в Институте является повышение эффективности оперативно-служебной деятельности органов внутренних дел по выполнению задач и осуществлению возложенных на МВД России полномочий на основе обеспечения научно-практической среды, необходимой для качественной подготовки сотрудников органов внутренних дел к осуществлению практической деятельности.

6. Основными задачами научной деятельности в Институте выступают:

– непосредственное участие в теоретическом и практическом решении задач, возникающих в сфере деятельности органов внутренних дел Российской Федерации, в том числе посредством осуществления фундаментальных и прикладных научных исследований в случаях и формах, предусмотренных Положением;

– выявление и научный анализ актуальных вопросов правоприменительной практики органов внутренних дел Российской Федерации в целях повышения эффективности учебного процесса;

– обеспечение соответствия профессионального уровня профессорско-преподавательского состава Института требованиям законодательства о высшем профессиональном образовании.

7. Результаты научно-исследовательской деятельности реализуются в следующих основных формах:

7.1. Заключительный (промежуточный) отчет о НИР.

7.2. Нормативно-правовые и организационно-методические материалы, информационно-аналитические материалы, учебные и учебно-методические материалы, научные материалы и научно-технические разработки.

7.3. Материалы научно-представительских мероприятий (конференций, семинаров, круглых столов, олимпиад и других) *(в редакции приказа СибЮИ МВД России от 17 мая 2017 г. № 257)*.

II. Организация научной деятельности

8. Научная деятельность осуществляется руководством Института, профессорско-преподавательским составом кафедр, начальниками факультетов, ученым секретарем, научными сотрудниками, адъюнктами, аспирантами, курсантами, слушателями и студентами.

В научных исследованиях, проводимых в Институте, также могут участвовать иные сотрудники (работники) института, правоохранительных органов, образовательных и иных организаций.

Виды, формы и конкретный минимальный объем научно-исследовательской деятельности, обязательные для выполнения сотрудниками, работниками и обучающимися Института, устанавливаются начальником Института *(введен приказом СибЮИ МВД России от 17 мая 2017 г. № 257)*.

9. Организационное обеспечение, планирование научной деятельности в Институте, учет ее результатов осуществляет научно-исследовательский и редакционно-издательский отдел¹ *(в редакции приказа СибЮИ МВД России от 23 марта 2017 г. № 140)*.

10. Для формирования проекта плана научной деятельности² Института кафедры представляют в НИРИО предложения, рассмотренные на заседании кафедры, в срок **до 25 сентября** года, предшествующего планируемому.

11. Предложения кафедр должны соответствовать форме и структуре плана НД Института.

12. НИРИО обобщает поступившие предложения, уточняет тематику, сроки проведения исследований, состав исполнителей, планируемые результаты.

13. Проект плана НД Института разрабатывается на календарный год.

14. В проект плана НД Института включаются темы, подлежащие завершению в текущем году, а также темы, переходящие на последующий год (годы), с указанием содержания работы на год (этапы) и планируемого результата.

¹ Далее – НИРИО.

² Далее – план НД.

15. Проект плана НД Института обсуждается в октябре на заседании ученого совета Института и до 1 ноября года, предшествующего планируемому, представляется на согласование в Департамент государственной службы и кадров МВД России¹.

16. Согласованный проект плана НД Института до 20 декабря года, предшествующего планируемому, утверждается начальником Института.

17. Копии плана НД Института до 1 января планируемого года направляются в ДГСК МВД России и федеральное казенное учреждение «Главный информационно-аналитический центр МВД России»².

18. Внесение изменений в план НД Института допускается только по решению руководителя Института при наличии (в необходимых случаях) согласия заказчика НИР.

19. Результаты научной деятельности обсуждаются на заседании ученого совета Института.

20. Кафедры Института предоставляют информацию о результатах научной деятельности в НИРИО в срок до 5 декабря отчетного года.

21. Отчет о научной деятельности Института, утвержденный начальником Института, оформленный по установленным приказами МВД России форме и структуре, до 1 февраля года, следующего за отчетным, представляется в ДГСК МВД России в бумажном виде и на оптическом (электронном) носителе.

22. Последовательность планово-отчетных мероприятий по организации научной деятельности в Институте определяется в соответствии с Планом-календарем планово-отчетных мероприятий по организации научной деятельности (приложение № 1).

III. Подготовка заключительных (промежуточных) отчетов о НИР

23. Деятельность, связанная с подготовкой и реализацией плана НД Института, служит частью единой федеральной системы научного обеспечения в системе МВД России.

24. Координацию научной (научно-исследовательской) деятельности в органах внутренних дел осуществляет федеральное государственное казенное учреждение «Всероссийский научно-исследовательский институт Министерства внутренних дел Российской Федерации»³ (в части научной деятельности образовательных организаций системы МВД России – по согласованию с ДГСК МВД России).

25. Действие п.п. 23-50 Положения распространяется на подготовку заключительных (промежуточных) научных отчетов о НИР, выполненных:

– по заказам подразделений центрального аппарата МВД России, федерального государственного казенного учреждения «Экспертно-криминалистический центр Министерства внутренних дел Российской Федера-

¹ Далее – ДГСК МВД России.

² Далее – ГИАЦ МВД России.

³ Далее – ВНИИ МВД России.

ции»¹, федерального казенного учреждения «Главный информационно-аналитический центр Министерства внутренних дел Российской Федерации», Бюро специальных технических мероприятий Министерства внутренних дел Российской Федерации², Оперативно-поискового бюро Министерства внутренних дел Российской Федерации³;

– по заказам федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, организаций, не входящих в систему МВД России, размещаемым на контрактной (договорной) основе в образовательных и научных организациях системы МВД России в соответствии с действующим законодательством;

– по инициативе образовательных и научных организаций системы МВД России.

26. Территориальные органы внутренних дел:

26.1. Выявляют проблемы, требующие научного разрешения.

26.2. Рассматривают проблемы, требующие научного разрешения, на заседаниях научно-практических секций.

26.3. Вправе при необходимости направлять в порядке прямого взаимодействия копию документа, содержащего информацию об отдельных региональных проблемах, требующих научного разрешения, в Институт (для предварительной проработки возможностей исполнителей НИР, сокращения времени на уяснение задач и целей научных исследований).

27. В целях ориентации научной деятельности на актуальные проблемы деятельности органов внутренних дел при планировании научной деятельности Института приоритет отдается заказным работам.

28. В целях планирования НИР:

28.1. Подразделения центрального аппарата МВД России, ЭКЦ МВД России, ГИАЦ МВД России, ОПБ МВД России, БСТМ МВД России по мере выявления проблем, требующих научного разрешения, готовят заявки на проведение НИР, которые направляют в трех экземплярах исполнителю в соответствии с профилем его научной деятельности. В семидневный срок с момента поступления согласованной заявки направляют один ее экземпляр в ВНИИ МВД России для включения в научный раздел ПНО МВД России⁴.

28.2. Институт:

28.2.1. Рассматривает заявки на проведение НИР в 10-дневный срок.

28.2.2. По результатам рассмотрения два экземпляра согласованной заявки направляются заказчику НИР (копия заявки направляется в ДГСК МВД России).

В случае если заявка на проведение исследований не согласована, заказчику направляется мотивированный отказ в проведении НИР (копия ответа

¹ Далее – ЭКЦ МВД России.

² Далее – БСТМ МВД России.

³ Далее – ОПБ МВД России.

⁴ Организация научной деятельности по реализации научного раздела ПНО регламентируется нормативными правовыми актами МВД России.

направляется в ДГСК МВД России), в котором должны быть отражены объективные причины, препятствующие проведению НИР в Институте.

29. В целях поддержания непрерывности процесса научного обеспечения деятельности органов внутренних дел Российской Федерации, с учетом изменений оперативной обстановки, корректировки задач, стоящих перед МВД России, рассмотрение предложений (заявок) заказчиков НП на проведение НИР осуществляется образовательными и научными организациями системы МВД России в течение года по мере поступления.

В случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами МВД России, допускается проведение внеплановых научных исследований.

30. Общая продолжительность выполнения прикладного научного исследования не должна превышать трех лет. В этом случае исполнителем ежегодно представляются промежуточные отчеты о НИР.

31. Инициативные предложения на проведение НИР включаются в план НД Института после согласования с соответствующими подразделениями центрального аппарата МВД России, ЭКЦ МВД России, ГИАЦ МВД России, БСТМ МВД России, ОПБ МВД России.

32. В целях выполнения НИР заказчик НП¹:

32.1. По запросу исполнителя предоставляет ему исходные данные для проведения научных исследований, обеспечивает имеющимися статистическими, аналитическими, информационными и иными необходимыми материалами для проведения НИР.

32.2. Оказывает содействие исполнителю и при необходимости непосредственно участвует в проведении научных исследований, в том числе выделяя для участия в составе авторского коллектива своих представителей.

32.3. Организует приемку результатов научного исследования и готовит на них акт приемки (при наличии промежуточных этапов в проводимом исследовании по их результатам допускается подготовка отзыва в произвольной форме).

32.4. В течение одного года, но не ранее 30 дней после приемки результатов научного исследования, осуществляет внедрение НП, в том числе поэтапное, в оперативно-служебную деятельность органов внутренних дел, а также образовательную деятельность и оформляет акт внедрения.

32.5. По запросу исполнителя информирует его в письменной форме о ходе, проблемах и результатах внедрения заказанной НП.

32.6. В течение 15 дней с момента оформления акта внедрения заказанной НП (при наличии промежуточных этапов в проводимом исследовании – отзыва) уведомляет исполнителя НИР посредством направления копии акта внедрения. Результаты внедрения обсуждаются на заседании научно-практической секции.

32.7. Обеспечивает контроль за результатами внедрения НП, в том числе промежуточными, определяет эффективность применения НП.

¹ Пункт 18 приказа МВД России от 18 марта 2013 г. № 150 «Об организации научного обеспечения и применении положительного опыта в органах внутренних дел Российской Федерации и внутренних войсках МВД России».

33. Подготовка и утверждение рабочей программной документации (рабочей программы исследования, плана-проспекта рукописи) осуществляются исполнителем научного исследования после согласования начальником Института заявки заказчика на проведение НИР, а также инициативных НИР в срок, не превышающий 45 дней с момента утверждения плана, предусматривающего проведение научных исследований.

Согласование рабочей программной документации с заказчиком осуществляется по его требованию, оговоренному в заявке.

Одновременно с рабочей программной документацией в указанный срок составляется смета финансовых затрат на проведение НИР.

34. При проведении НИР (в случае подготовки учебников, учебных пособий, практикумов) оформляется план-проспект рукописи. В случаях, когда научное исследование предполагает подготовку двух и более видов результатов, в том числе учебников, учебных пособий и практикумов, рабочая программная документация оформляется с учетом требований, предъявляемых к разработке рабочей программы исследования и плана-проспекта рукописи.

35. Разработка темы НИР осуществляется, как правило, авторским коллективом. Авторский коллектив формируется из числа руководящего и профессорско-преподавательского состава и других специалистов Института. В состав авторских коллективов могут быть включены адъюнкты, аспиранты, курсанты, слушатели и студенты Института, сотрудники и работники других образовательных, научных и иных организаций, сотрудники правоохранительных органов.

36. При проведении научного исследования авторским коллективом назначается научный руководитель или ответственный исполнитель. Научный руководитель организует работу по выполнению научного исследования и лично участвует в проведении НИР, несет ответственность за качество выходной продукции, своевременность выполнения работы, новизну, научный уровень, практическую значимость, обоснованность и достоверность результатов. Его указания по содержательной части выполняемой работы обязательны для всех исполнителей. Ответственный исполнитель проводит НИР в соответствии с утвержденной рабочей программой исследования (планом-проспектом рукописи) и непосредственно отвечает за организацию работы, качество и своевременность представления научных результатов.

В заключительном отчете о НИР указывается степень участия (в процентном соотношении или в виде разделов) соисполнителей в ее проведении.

37. Исполнитель НИР в ходе проведения научного исследования вправе в рабочем порядке осуществлять согласование промежуточных этапов работы с заказчиком НИ, представлять и согласовывать предварительные результаты научного исследования. В этом случае заказчик НИ обязан рассмотреть представленные материалы в течение 20 дней с момента их получения. Заказчик вправе представить исполнителю предложения по устранению выявленных недостатков.

38. Если в процессе выполнения НИР заказчик или исполнитель выявляют нецелесообразность ее дальнейшего проведения, они в месячный срок рапортом докладывают об этом должностному лицу, утвердившему план, предусматривающий проведение данной НИР, и с его разрешения прекращают ее выполнение.

39. После выполнения научного исследования (либо его отдельных этапов) образовательной организацией системы МВД России оформляется заключительный (промежуточный) отчет о НИР в соответствии с межгосударственным стандартом ГОСТ 7.32-2001 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

39¹. При отражении содержания основной части отчета НИР (п. 5.9 межгосударственного стандарта ГОСТ 7.32-2001) используются следующие подразделы:

1) общая характеристика работы (отражаются общие сведения об организации работы по теме НИР, направления и методы исследования, при необходимости обосновываются положения реферата);

2) использование результатов научных исследований, проводимых иными организациями системы МВД России (при разработке темы НИР авторский коллектив учитывает и использует максимальное количество материалов, подготовленных по теме НИР авторами (авторскими коллективами) иных организаций системы МВД России; в данном разделе приводится перечень использованных материалов, включая материалы раздела Банка данных системы научно-технической информации МВД России «Отечественный опыт») + положительный опыт;

3) выявленные проблемы, требующие научного решения, и результаты их анализа (приводится краткое обоснование перечня проблем, приводится и обосновывается их научное решение);

4) оценка результатов исследования (оценивается полнота решения заявленных задач, при возможности и необходимости проводится сравнение результатов с аналогичными результатами отечественных и зарубежных работ, обоснование необходимости проведения дополнительных исследований) *(пункт введен приказом СибЮИ МВД России от 16 февраля 2017 г. № 68)*.

39². Научная продукция, разработанная в результате проведения НИР, как правило, оформляется в виде приложения к заключительному (промежуточному) отчету о НИР *(пункт введен приказом СибЮИ МВД России от 23 ноября 2017 г. № 735)*.

40. Заключительный отчет о НИР и научная продукция, разработанная в результате проведения НИР, в бумажном и электронном виде, должны быть предоставлены в НИРИО не позднее 1 числа месяца окончания, указанного в плане НД Института *(в редакции приказа СибЮИ МВД России от 08 апреля 2019 г. № 256)*.

41. Заключительный отчет о НИР рассматривается на заседании ученого совета Института.

О заседании ученого совета Института информируются организация-соисполнитель и заказчик, представители которых вправе принимать участие в заседании ученого совета.

42. На рассмотрение ученого совета представляются:

42.1. Заявка на проведение НИР, рабочая программная документация.

42.2. Заключительный отчет о НИР и выходные результаты научного исследования, подготовленные в процессе проведения НИР.

42.3. Акты приемки промежуточных этапов научного исследования (при наличии).

42.4. Рецензии на отчет и на итоговую продукцию (не менее одной внутренней рецензии) *(в редакции приказа СибЮИ МВД России от 23 ноября 2017 г. № 735)*.

42.5. Выписка из заседания кафедры о рассмотрении отчета и научной продукции, а также об отсутствии (наличии) в тексте работы и (или) научной продукции сведений ограниченного распространения.

42.6. В необходимых случаях – заключение экспертной комиссии по режиму секретности о наличии (отсутствии) в тексте работы и (или) научной продукции сведений ограниченного распространения.

43. При положительных результатах рассмотрения на ученом совете Института заключительный (промежуточный) отчет о НИР утверждается начальником Института.

44. Результаты научного исследования в бумажном виде и на оптическом (электронном) носителе направляются заказчику НП для организации приемки.

45. Приемку результатов научного исследования организует заказчик НП.

Заказчик НП обязан в течение двух месяцев со дня получения результатов научных исследований осуществить их приемку, оформить акт приемки¹ (при наличии промежуточных этапов в проводимом исследовании по их результатам допускается подготовка отзыва в произвольной форме) и направить его исполнителю НИР.

В приемке результатов научного исследования вправе принимать участие представитель организации-исполнителя.

46. Заключительный отчет о НИР, не содержащий сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну, Институт после получения акта приемки результатов научного исследования с положительным решением о приемке направляется в ГИАЦ МВД России.

Заключительные отчеты о НИР, содержащие сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, не направляются в ГИАЦ МВД России, при этом их хранение и предоставление по соответствующему запросу осуществляются организацией-исполнителем.

47. В случае получения отрицательного отзыва (акта приемки) от заказчика НП исполнитель НИР в ходе доработки устраняет замечания в срок, согла-

¹ Форма акта приемки установлена приказом МВД России от 18 марта 2013 г. № 150 «Об организации научного обеспечения и применении положительного опыта в органах внутренних дел Российской Федерации и внутренних войсках МВД России».

сованный с заказчиком (но не более двух месяцев), и представляет доработанные результаты научного исследования для повторной (очередной) приемки.

При повторном (очередном) представлении результатов научного исследования срок проведения его приемки и уведомления исполнителя о результатах приемки не должен превышать 30 календарных дней с момента получения доработанного научного исследования.

48. При повторном (очередном) отрицательном отзыве (акте приемки) на представленные результаты научного исследования и решении заказчика НП о невозможности его дальнейшей доработки приемка результатов научного исследования прекращается и научное исследование считается невыполненным.

Организация-исполнитель информирует ГИАЦ МВД России об отрицательном решении заказчика о приемке результатов научного исследования.

49. Научное исследование считается завершенным, если реализованы следующие условия:

49.1. Утвержден заключительный отчет о НИР.

49.2. Утвержден акт приемки результатов научного исследования, выполненного по заявке заказчика НП.

49.3. В установленном порядке осуществлены регистрация и учет научного исследования.

50. Ежегодно до 1 февраля года, следующего за отчетным, НИРИО направляет в ДГСК МВД России информацию о результатах выполнения заказных научных исследований, где отражаются сведения об отправке результатов научной продукции заказчику, о планируемых и проводимых мероприятиях по авторскому сопровождению внедрения исследований, об эффективности использования результатов НИР и ее востребованности в деятельности органов внутренних дел Российской Федерации.

IV. Подготовка и реализация плана научной деятельности по совершенствованию научного и учебно-методического обеспечения деятельности кафедр

51. В план научной деятельности по совершенствованию научного и учебно-методического обеспечения деятельности кафедр¹ включаются темы:

– связанные с проведением пилотажных научных исследований, направленных на поиск и первичную разработку проблемных вопросов, а также иные темы, которые соответствуют целям и направлениям научной деятельности в Институте, но не могут быть включены в первый раздел плана НД Института;

– требуют научной разработки, но ориентированы преимущественно на совершенствование учебно-методического обеспечения учебных дисциплин, преподаваемых кафедрами Института.

¹ Далее – план (кафедральный уровень).

52. План (кафедральный уровень) составляется на календарный год на основании предложений кафедр и утверждается заместителем начальника Института (по научной работе).

53. Решение о внесении изменений в план (кафедральный уровень) принимается заместителем начальника Института (по научной работе) на основании мотивированного рапорта автора (руководителя авторского коллектива), согласованного с начальником соответствующей кафедры.

54. В течение месяца после утверждения плана (кафедральный уровень) автор (руководитель авторского коллектива) предоставляет в НИРИО рабочую программную документацию (рабочая программа исследования, план-проспект рукописи), смету финансовых затрат на проведение НИР.

55. По результатам проведенного исследования в НИРИО представляются итоговая научная продукция и отчет о проделанной работе, одобренные на заседании кафедры (приложение № 2). На итоговую продукцию требуется получение не менее одной внутренней рецензии (отзыва).

55¹. Отчет по теме НИР, предусмотренной планом научной деятельности по совершенствованию научного и учебно-методического обеспечения деятельности кафедр, включает: титульный лист, список исполнителей, реферат, основную часть (в произвольном порядке описываются направления и результаты проведенного исследования). При необходимости в содержание отчета также могут быть включены иные элементы (*пункт введен приказом СибЮИ МВД России от 16 февраля 2017 г. № 68*).

56. Электронный вариант итоговой научной продукции и утвержденный заместителем начальника Института (по научной работе) отчет о проделанной работе передаются на хранение в НИРИО.

57. Обобщенные сведения о выполнении плана (кафедральный уровень) предоставляются кафедрой в сроки, установленные для подготовки отчета о научной деятельности.

58. Отчет о выполнении плана (кафедральный уровень) Института формируется НИРИО и утверждается заместителем начальника Института (по научной работе).

**V. Подготовка и реализация Сводного списка тем
научно-исследовательских работ курсантов, слушателей и студентов**
*(утратил силу в соответствии с приказом
СибЮИ МВД России от 08 апреля 2019 г. № 256)*

59. Сводный список тем научно-исследовательских работ¹ курсантов, слушателей и студентов² составляется на учебный год в целях систематизации научно-исследовательской деятельности обучающихся, направленной на формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

¹ Далее – Сводный список.

² Далее – обучающиеся.

60. Сводный список составляется НИРИО на основании рапортов (заявлений) обучающихся, согласованных с научными руководителями и начальниками кафедр. Список утверждается заместителем начальника Института (по научной работе) до 1 ноября.

Изменения в Сводный список могут вноситься на основании мотивированного рапорта (заявления) обучающегося, научного руководителя, начальника кафедры, утвержденного заместителем начальника Института (по научной работе).

61. Рефераты представляются обучающимися на кафедру (в распечатанном и электронном виде) по мере их подготовки, но не позднее 1 апреля.

62. Не позднее 5 апреля кафедры представляют в НИРИО законченные рефераты обучающихся. К реферату прилагаются отзыв научного руководителя и решение кафедры (выписка из протокола) с рекомендацией участия в смотре-конкурсе на лучшую научно-исследовательскую работу среди обучающихся¹.

63. НИРИО в срок до 10 апреля на основании представленных кафедрами рефератов готовит приказ о проведении в Институте конкурса рефератов.

64. Тезисы на конференцию «Молодежь, наука и цивилизация» представляются обучающимися на кафедру (в распечатанном и электронном виде) по мере их подготовки, но не позднее 1 мая.

65. Не позднее 10 мая кафедры представляют в НИРИО тезисы обучающихся с рекомендацией научного руководителя к участию в конференции и (или) опубликованию в сборнике.

66. Решение о выполнении НИР обучающимися Института принимается на заседании кафедры в соответствии с локальным нормативным актом Института о порядке проведения промежуточной аттестации НИР обучающихся в Институте.

67. Обучающиеся института, не выполнившие в установленном порядке запланированную работу, могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим законодательством.

VI. Научно-представительские мероприятия

(введен приказом СибЮИ МВД России от 17 мая 2017 г. № 257)

68. В зависимости от состава участников научно-представительские мероприятия подразделяются на международные, всероссийские, региональные, межвузовские, вузовские.

69. Научно-представительское мероприятие является международным при условии, что его соисполнителями являются зарубежные органы (организации), и (или) в мероприятии принимают участие (очно или заочно) иностранные представители.

70. Научно-представительское мероприятие имеет всероссийский статус при условии, что в нем принимают участие представители субъектов Россий-

¹ Далее – конкурс рефератов.

ской Федерации, не входящих в состав Сибирского федерального округа. При этом Институтом должна быть предоставлена возможность участия в мероприятии представителям более чем половины федеральных округов.

71. Научно-представительское мероприятие является региональным, если в нем принимают участие представители городов и районов субъектов Российской Федерации, входящих в состав Сибирского федерального округа.

72. Научно-представительское мероприятие имеет межвузовский статус при условии, что в нем принимают участие представители образовательных организаций г. Красноярска.

73. Научно-представительское мероприятие является вузовским в случае, если в нем принимают участие только сотрудники, работники и обучающиеся института.

74. По характеру участия научно-представительские мероприятия подразделяются на очные и заочные. Очные – участники непосредственно принимают участие в мероприятии (в том числе в режиме онлайн), заочные – мероприятие проходит без непосредственного участия представителей»;

Положение одобрено ученым советом

СибЮИ МВД России

26 октября 2016 г., протокол № 2

**ПЛАН-КАЛЕНДАРЬ
ПЛАНОВО-ОТЧЕТНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ОРГАНИЗАЦИИ НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

№ п/п	Срок представления	Мероприятие	Исполнители мероприятия	Подразделения, реализующие мероприятие	Основание исполнения
1	2	3	4	5	6
1	До 1 ноября	Направление проекта плана НД Института для согласования	НИРИО	ДГСК МВД России	П. 34.5 приложения № 1 к приказу от 18.03.2013 № 150
2	До 20 декабря	Утверждение согласованного проекта плана НД Института	Начальник института		П. 34.5 приложения № 1 к приказу от 18.03.2013 № 150
3	До 1 января	Направление утвержденной копии плана НД Института	НИРИО	ДГСК МВД России, ВНИИ МВД России, ГИАЦ МВД России	П. 34.5 приложения № 1 к приказу от 18.03.2013 № 150
4	В течение 30 дней с момента утверждения годового плана НД Института	Направление регистрационных карт на темы НИР	НИРИО	ГИАЦ МВД России	П. 9.1 приложения № 5 к приказу от 18.03.2013 № 150

1	2	3	4	5	6
5	Не позднее 30 дней с момента получения акта приемки результатов НИР, а инициативных – с момента утверждения руководителем Института заключительного отчета о НИР	Направление информационных карт и заключительных отчетов о НИР	НИРИО	ГИАЦ МВД России	П. 10.1 приложения № 5 к приказу от 18.03.2013 № 150
6	До 1 февраля	Направление отчета о результатах научной деятельности	НИРИО	ВНИИ МВД России, ДГСК МВД России	П. 54.4.1 приложения № 1 к приказу от 18.03.2013 № 150
7	До 1 февраля	Направление информации о результатах выполнения заказных научных исследований	НИРИО	ВНИИ МВД России, ДГСК МВД России	П. 54.4.2 приложения №1, п. 22 Приложения № 4 к приказу от 18.03.2013 № 150
8	К 1 января, к 1 июля	Направление регистрационных карт диссертационных исследований	Институт в случае утверждения ученым советом тем диссертационных исследований	ГИАЦ МВД России	П. 11.1 приложения №5 к приказу от 18.03.2013 № 150

1	2	3	4	5	6
9	Не позднее 1 числа месяца окончания, указанного в плане НД Института	Предоставление заключительного (промежуточного) отчета о НИР и научной продукции	Кафедры Института	НИРИО	Положение об организации научной деятельности
10	До 25 сентября	Предоставление предложений в план НД Института	Кафедры Института	НИРИО	Положение об организации научной деятельности
11	До 5 декабря	Предоставление информации о результатах научной деятельности	Кафедры Института	НИРИО	Положение об организации научной деятельности
12	До 1 ноября	Формирование Сводного списка тем научно-исследовательских работ курсантов, слушателей и студентов	Кафедры Института	НИРИО	Положение об организации научной деятельности
13	До 5 апреля	Предоставление рефератов на смотр-конкурс на лучшую научно-исследовательскую работу среди курсантов, слушателей и студентов	Кафедры Института	НИРИО	Положение об организации научной деятельности

1	2	3	4	5	6
14	До 10 апреля	Согласование проекта приказа о проведении в Институте смотра-конкурса на лучшую научно-исследовательскую работу среди курсантов, слушателей и студентов	НИРИО		Положение об организации научной деятельности, Положение о смотре-конкурсе на лучшую научно-исследовательскую работу среди курсантов, слушателей и студентов
15	До 10 мая	Представление тезисов обучающихся с рекомендацией научного руководителя к участию в конференции и (или) опубликованию в сборнике	Кафедры Института	НИРИО	Положение об организации научной деятельности

**Титульный лист отчета о проделанной работе,
включенной в план (кафедральный уровень)**

Министерство внутренних дел Российской Федерации
СИБИРСКИЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель начальника
Сибирского юридического
института МВД России
(по научной работе)

« ___ » _____ 20 г.

ОТЧЕТ
О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ,
НАПРАВЛЕННОЙ НА СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ
НАУЧНОГО И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО
ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КАФЕДР

(наименование НИР)

Шифр работы, присвоенный организацией: ___

Красноярск 201__

Руководитель НИР
(должность,
специальное звание)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

СОГЛАСОВАНО
Начальник кафедры

(специальное звание,
Ф.И.О., подпись)

« _____ » _____ 20 ____ г.